

INFORMAZIONI PERSONALI

ing. Stefano Savoia

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 01/04/2024 a oggi

DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA DIREZIONE TECNICA, EDILIZIA,
FACILITY MANAGEMENT E SOSTENIBILITA'—Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE)
Responsabilità della Direzione Tecnica di Ateneo

- gestione ufficio servizi manutentivi edifici di Ateneo: edile, elettrico, impianti meccanici, speciali, verde e pulizie;
- gestione contratti forniture utenze di tutti gli edifici dell'Ateneo;
- gestione ufficio nuovi interventi e ristrutturazioni;
- gestione ufficio amministrativo;
- gestione ufficio sostenibilità - Green Office;
- Gestione ufficio logistica per amministrazioni centrale;
- formulazione di proposte di delibere in CdA e Senato di Ateneo riguardanti interventi edilizi e gestionali dei fabbricati di Ateneo;
- gestione del personale assegnato alla Direzione
- Presidente e commissario in procedure di gara per affidamenti di lavori, servizi e forniture e presso UNIMORE e altri enti e Università: Provincia di Modena, UNIPR;
- Presidente e commissario in procedure per selezione di personale presso Unimore e altri enti: Provincia di Modena, UNIVR;
- Rup di procedimenti afferenti nuovi interventi e contratti di servizi manutentivi e forniture, es. tra i principali:
 - Nuovo edificio Istituti Biomedici al Campus di via Campi a Modena – **62.000.000 euro**
 - Progetti di restauro scientifico dei fabbricati San Barnaba e Bonacorsa a Modena per la realizzazione di studentati universitari – **16.000.000 euro**
 - Nuovo Padiglione Didattico al Campus di Ingegneria a Modena: QE – **10.000.000 euro**
 - Ampliamento edificio a Laboratori al Campus di Ingegneria a Modena: QE - **3.190.000 euro**
 - Nuovi progetti di efficientamento energetico: 4 Lotti per un QE Complessivi - **7.600.000 euro**
- Gestione fondi bandi per edilizia:
MUR: es DM 1274/21 linee a, B, E o DM 455/23 per interventi legati a adeguamenti degli edifici universitari alla normativa antincendio RER, FOM;
- Gestione progetto e fondi Bando MIC "Avviso pubblico del 30.12.2022 per la presentazione di Proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3) Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" Investimento 2.3: "Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU del: progetto Unimore per la riattivazione dell'Orto Botanico a Modena – Importo complessivo 718.000 euro – Bando che utilizza fondi PNRR

Da 16/02/2017 a 31/03/2024

DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA DIREZIONE TECNICA

—Università degli studi di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE)
Responsabilità della Direzione Tecnica di Ateneo

- gestione ufficio servizi manutentivi edifici di Ateneo: edile, elettrico, impianti meccanici, speciali, verde e pulizie;
- gestione contratti forniture utenze di tutti gli edifici dell'Ateneo;
- gestione ufficio nuovi interventi e ristrutturazioni;
- gestione ufficio amministrativo;
- gestione ufficio sostenibilità;
- formulazione di proposte di delibere in CdA e Senato di Ateneo riguardanti interventi edilizi e gestionali dei fabbricati di Ateneo;
- gestione del personale assegnato alla Direzione
- Presidente e commissario in procedure di gara per affidamenti di lavori, servizi e forniture e presso

- UNIMORE e altri enti e Università : Provincia di Modena , UNIPR;
- *Rup di procedimenti afferenti nuovi interventi e contratti di servizi manutentivi e forniture, es. tra i principali:*
 - Nuovo edificio Istituti Biomedici al Campus di via Campi a Modena – **62.000.000** euro
 - Nuovo Padiglione Didattico al Campus di Ingegneria a Modena: QE – **10.000.000** euro
 - Ampliamento edificio a Laboratori al Campus di Ingegneria a Modena: QE - **3.190.000** euro
 - Nuovi progetti di efficientamento energetico: 4 Lotti per un QE Complessivi - **7.600.000** euro
 - *Gestione fondi bandi per edilizia:*
MUR : es DM 1274/21 linee a, B, E o DM 455/23 per interventi legati a adeguamenti degli edifici universitari alla normativa antincendio RER, FOM;
 - *Gestione progetto e fondi Bando MIC "Avviso pubblico del 30.12.2022 per la presentazione di Proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3) Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" Investimento 2.3: "Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU del : progetto Unimore per la riattivazione dell'Orto Botanico a Modena – Importo complessivo 718.000 euro – Bando che utilizza fondi PNRR*

da 18/01/2016 a 15/02/2017

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONI EDILIZIE

- Settore Pianificazione territoriale e trasformazioni edilizie – Comune di Modena

Responsabile del Servizio delegate con disposizione del Dirigente Responsabile del Settore

- *responsabilità dei procedimenti inerenti il rilascio di permessi di costruire, SCIA, CIL, valutazioni preventive, autorizzazioni sismiche, certificati di conformità edilizia e agibilità;*
- *conduzione dei rapporti con i privati titolari ed attuatori dei PUA di iniziativa privata e dei privati attuatori degli interventi edilizi;*
- *conduzione dei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni o Enti partecipanti ai procedimenti di approvazione dei PUA e loro attuazione e dei procedimenti edilizi di competenza del Servizio, con gli altri Settori del Comune tenuti a dare pareri o partecipare con proprie attività istruttorie o atti di assenso ai procedimenti di competenza del Servizio, ivi compresa la partecipazione alle Conferenze di Servizi di cui all'art. 14 e segg. della Legge n. 241/1990, per rendere pareri ed altri atti di assenso in ordine agli aspetti di conformità urbanistico – edilizia per opere pubbliche o di pubblica utilità, anche private;*
- *archiviazione e decadenza di titoli abilitativi edilizi per mancata presentazione di documentazione integrativa, rinuncia del titolare, avvenuta presentazione di progetto sostitutivo, ecc...;*
- *volturazione di titoli abilitativi edilizi; proroga all'inizio e alla fine lavori;*
- *controllo delle SCIA in attuazione della L.R. 31/2002;*
- *rilascio dei certificati di destinazione urbanistica;*
- *rilascio di certificazioni e attestazioni concernenti fatti e dati accertati e conservati presso gli uffici del servizio, estratti e copie autentiche di atti e provvedimenti registrati e conservati presso gli uffici del servizio;*
- *formulazione delle proposte di deliberazione ed espressione del parere di regolarità tecnica da sottoporre alla Giunta Comunale o al Consiglio Comunale e adozione delle determinazioni afferenti le attività gestionali delegate, fermo restando l'obbligo di acquisire il visto di congruità del Dirigente di Settore, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di organizzazione;*
- *adozione delle disposizioni di liquidazione conseguenti agli atti deliberativi e alle determinazioni connesse alla gestione di competenza;*
- *gestione ufficio sismica;*
- *gestione ufficio abusi edilizi;*
- *collaudi delle opere di urbanizzazione nei PUA e relative determinazioni di approvazione collaudo e presa in carico delle opere e relative aree di sedime ed aree di urbanizzazione secondaria;*
- *responsabilità dei procedimenti inerenti il progetto di recupero delle convenzioni urbanistiche pregresse;*
- *direzione organizzativa del personale del proprio servizio;*
- *gestione del personale assegnato al Servizio: rilascio di autorizzazioni per ferie, recuperi e altri permessi, per effettuare trasferte e partecipare a seminari e corsi di formazione, autorizzazione allo svolgimento di prestazioni straordinarie e pagamento dell'orario straordinario; controllo e visto sul rispetto dell'orario di lavoro, sulle registrazioni delle uscite per servizio e per la pausa caffè; pareri su richieste di modifiche dell'orario di lavoro, di part-time, di effettuare prestazioni extra lavorative, con possibilità di sub-delegare le funzioni di cui sopra ai referenti/responsabili degli Uffici e Unità del proprio Servizio;*
- *attività di collaborazione e supporto per la formazione e la revisione della normativa di P.R.G. e degli strumenti urbanistici in genere;"*

da 01/10/2014 a 15/1/2016

RESPONSABILE DEL SERVIZIO RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA - Settore Pianificazione territoriale e trasformazioni edilizie – Comune di Modena

Funzionario (Ingegnere -D3) con incarico di Posizione Organizzativa - mansioni di responsabile del Servizio delegate con disposizione del Dirigente Responsabile del Settore prot. n 124533 del 6/10/2014 e successiva integrazione prot. n°153282 del 28/11/2014 fino al 30/09/2017 :

- *responsabilità dei procedimenti in qualità di RUP , di approvazione e attuazione dei Piani Urbanistici Attuativi (PUA) privati e di approvazione per quelli pubblici, ivi compresa le proposte di convenzione;*
- *consulenza sull'attuazione del sistema di urbanizzazione primaria e secondaria nei PUA e nei permessi di costruire convenzionati;*
- *collaborazione alla formulazione delle proposte di modifica ai regolamenti attuativi e supporto al Servizio Pianificazione;*

- *coordinamento dei gruppi di lavoro con enti esterni, relativi allo sviluppo delle attività di progettazione urbana, in attuazione degli obiettivi di trasformazione di alcuni ambiti prioritari per l'Amministrazione Comunale;*
- *coordinamento dei gruppi di lavoro intersettoriali per la predisposizione e l'attuazione di Programmi di riqualificazione e rigenerazione urbana e più in generale di progetti di rilevanza strategica per l'Amministrazione, nella fase di formazione e di definizione delle scelte strutturali;*
- *conduzione dei rapporti con soggetti privati titolari ed attuatori degli strumenti urbanistici attuativi ivi compreso il Programma di Riqualificazione Urbana Fascia Ferroviaria ;*
- *conduzione dei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni o Enti partecipanti al procedimento di approvazione dei Piani, con gli altri Settori del Comune tenuti a dare pareri o partecipare con proprie attività istruttorie o atti di assenso ai procedimenti di competenza dell'Ufficio;*
- *attività di supporto agli altri servizi del Settore nelle fasi di definizione progettuale degli strumenti urbanistici attuativi, sia pubblici che privati;*
- *attività di collaborazione e supporto per la formazione e la revisione del P.R.G. e degli strumenti urbanistici in genere;*
- *formulazione di proposte di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale o al Consiglio Comunale e adozione delle determinazioni afferenti le attività gestionali delegate, fermo restando l'obbligo di acquisire il visto di congruità del Dirigente di Settore, ai sensi dell'art. 25 del regolamento di organizzazione;*
- *adozione delle disposizioni di liquidazione conseguenti agli atti deliberativi e alle determinazioni connesse alla gestione di competenza;*
- *direzione organizzativa e gestione del personale del proprio servizio; rilascio di autorizzazioni per ferie, recuperi e altri permessi, per effettuare trasferte e partecipare a seminari e corsi di formazione, autorizzazione allo svolgimento di prestazioni straordinarie e pagamento dell'orario straordinario; controllo e visto sul rispetto dell'orario di lavoro, sulle registrazioni delle uscite per servizio e per la pausa caffè; pareri su richieste di modifiche dell'orario di lavoro, di part time, di effettuare prestazioni extra lavorative, con possibilità di sub-delegare le funzioni di cui sopra ai referenti/responsabili degli Uffici e Unità del proprio Servizio;*

da 02/01/2013 a 30/09/2014

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRASFORMAZIONE EDILIZIA E QUALITA'
DEL'ARCHITETTURA - SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E EDILIZIA PRIVATA –
Comune di Modena

Funzionario D3 con incarico di Posizione Organizzativa - Mansioni di Responsabile del Servizio delegate con disposizione del Dirigente Responsabile del Settore del 02/01/2013 Prot. gen. n. 211/2013 e riconfermate con successivo atto del 28/03/2013 Prot. gen. n.39080/2013 fino al 30/09/2014:

- *procedure di approvazione e attuazione dei Piani Particolareggiati/Piani di Recupero di iniziativa privata;*
- *verifica e consulenza sull'attuazione del sistema di urbanizzazione primaria e secondaria nei PUA e nei permessi di costruire convenzionati;*
- *collaudi delle opere di urbanizzazione nei PUA e relative determinazioni di approvazione collaudo e presa in carico delle opere e relative aree di sedime ed aree di urbanizzazione secondaria;*
- *responsabilità dei procedimenti inerenti il progetto di recupero delle convenzioni urbanistiche pregresse;*
- *responsabilità dei procedimenti inerenti il rilascio di permessi di costruire, SCIA, CIL, valutazioni preventive, autorizzazioni sismiche, certificati di conformità edilizia e agibilità;*
- *conduzione dei rapporti con i privati titolari ed attuatori dei PUA di iniziativa privata e dei privati attuatori degli interventi edilizi;*
- *conduzione dei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni o Enti partecipanti ai procedimenti di approvazione dei PUA e loro attuazione e dei procedimenti edilizi di competenza del Servizio, con gli altri Settori del Comune tenuti a dare pareri o partecipare con proprie attività istruttorie o atti di assenso ai procedimenti di competenza del Servizio, ivi compresa la partecipazione alle Conferenze di Servizi di cui all'art. 14 e segg. della Legge n. 241/1990, per rendere pareri ed altri atti di assenso in ordine agli aspetti di conformità urbanistico – edilizia per opere pubbliche o di pubblica utilità, anche private;*
- *archiviazione e decadenza di titoli abilitativi edilizi per mancata presentazione di documentazione integrativa, rinuncia del titolare, avvenuta presentazione di progetto sostitutivo, ecc...;*
- *volturazione di titoli abilitativi edilizi; proroga all'inizio e alla fine lavori;*
- *controllo delle SCIA in attuazione della L.R. 31/2002; rilascio dei certificati di destinazione urbanistica;*
- *rilascio di certificazioni e attestazioni concernenti fatti e dati accertati e conservati presso gli uffici del servizio, estratti e copie autentiche di atti e provvedimenti registrati e conservati presso gli uffici del servizio;*
- *formulazione delle proposte di deliberazione ed espressione del parere di regolarità tecnica da sottoporre alla Giunta Comunale o al Consiglio Comunale e adozione delle determinazioni afferenti le attività gestionali delegate, fermo restando l'obbligo di acquisire il visto di congruità del Dirigente di Settore, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di organizzazione;*
- *adozione delle disposizioni di liquidazione conseguenti agli atti deliberativi e alle determinazioni connesse alla gestione di competenza;*
- *direzione organizzativa del personale del proprio servizio;*
- *gestione del personale assegnato al Servizio: rilascio di autorizzazioni per ferie, recuperi e altri permessi, per effettuare trasferte e partecipare a seminari e corsi di formazione, autorizzazione allo svolgimento di prestazioni straordinarie e pagamento dell'orario straordinario; controllo e visto sul rispetto dell'orario di lavoro, sulle registrazioni delle uscite per servizio e per la pausa caffè; pareri su richieste di modifiche dell'orario di lavoro, di part-time, di effettuare prestazioni extra lavorative, con possibilità di sub-delegare le funzioni di cui sopra ai referenti/responsabili degli Uffici e Unità del proprio Servizio;*
- *attività di collaborazione e supporto per la formazione e la revisione della normativa di P.R.G. e degli strumenti urbanistici in genere;"*

da 29/12/2009 a 01/01/2013

RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGETTAZIONE RETI E GESTIONE TRAFFICO del Settore
Pianificazione territoriale, trasporti e mobilità – Comune di Modena

Funzionario D3 con incarico di Posizione Organizzativa - Mansioni di Responsabile del Servizio delegate con disposizione del Dirigente Responsabile del Settore del 28/12/2009 e riconfermate con successivo atto del

09/04/2010 Prot. gen. n.41848:

- atti relativi all'attività di Responsabile Unico del procedimento per le fasi della progettazione e dell'esecuzione di opere pubbliche a seguito di specifica nomina;
- conduzione dei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni o Enti e con soggetti esterni in generale per questioni gestionali, ad esclusione degli atti a carattere decisionale;
- formulazione delle proposte di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale o al Consiglio Comunale, fermo restando l'obbligo di acquisire il parere di regolarità tecnica del Dirigente di Settore ex art. 49, comma 1 Dlgs 267/00;
- formulazione delle proposte delle determinazioni afferenti le attività di R.U.P e gestionali del Servizio Progettazioni Reti e Gestione Traffico;
- adozione delle disposizioni di liquidazione conseguenti agli atti deliberativi e alle determinazioni connesse all'attività di R.U.P. e gestionali del Servizio Progettazione Reti e Gestione Traffico;
- formulazione dei pareri per gli altri Settori Comunali e per altre Pubbliche Amministrazioni e Enti, previo visto del Dirigente Responsabile di Settore;
- tenuta della corrispondenza amministrativa extrasettoriale e con soggetti esterni afferente alle materie di competenza del Servizio;
- risposta ad esposti di cittadini, afferenti alle materie di competenza del Servizio, previo visto dell'Assessore delegato;
- rilascio di certificazioni e attestazioni concernenti fatti e dati accertati e conservati presso gli uffici del servizio, estratti e copie autentiche di atti e provvedimenti registrati e conservati presso gli uffici del servizio;
- gestione del personale assegnato al Servizio limitatamente a quanto già stabilito nella disposizione del dirigente prot. n. 149744 del 11/11/2004 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare: autorizzazione a ferie, recuperi e altri permessi, nonché controllo e visto sul rispetto dell'orario di lavoro; controllo sulla registrazione con il badge di tutte le uscite di servizio, nonché delle uscite per pausa caffè (10 minuti); parere su richiesta di modifiche all'orario di lavoro, autorizzate dal Dirigente Responsabile di Settore; programmazione e autorizzazione a recupero o pagamento dell'orario di lavoro straordinario; parere per incarichi extra Comune, autorizzati dal Dirigente Responsabile di Settore;
- atti gestionali di competenza del servizio;"

NOMINA A SUPPORTO AL R.U.P. DAL 26/05/09 FINO AL EMISSIONE DEL CERTIFICATO COLLAUDO DEL 03/03/2014 PROT. 25877/14 E DI RUP DAL 09/07/2009 AL 06/08/2009 PER LA FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEL SEGUENTE PROGETTO:

- Realizzazione del parcheggio interrato nel Parco "Novi Sad" e opere collaterali nonché interventi di riqualificazione degli spazi di sosta su strada (importo complessivo lavori da QE - 30.840.977,00 euro) per fase di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori dell'appalto di costruzione e gestione.

NOMINA A R.U.P. PER LA FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI SEGUENTI PROGETTI ESECUTIVI:

- Accordo di Programma 2007-2010 per la mobilità sostenibile - scheda 4.7 - preferenziamento ai mezzi pubblici via Emilia est e via del Pozzo - tratto via Emilia est primo stralcio - (importo complessivo QE - **1.000.000** euro);
- DM. 820 del 24.7.2006 - Progetto della Copertura area Terminal parcheggio di interscambio polo universitario di Modena - via Gottardi - (importo complessivo QE - **650.000** euro);
- Realizzazione di un tratto di pista ciclabile in sede propria di collegamento tra il parco fluviale del secchia, la frazione Tre Olmi, via Barchetta e via d'Avia - (importo complessivo QE - **1.100.000** euro);
- Interventi infrastrutturali per l'adeguamento della rete Tpl - progetto torna-indietro linea 10a in localita' la Rocca-Albareto - (importo complessivo lavori da QE - **21.000** euro);
- Interventi di riorganizzazione e messa in sicurezza intersezioni - adeguamento impianti semaforici al nuovo codice della strada e sostituzione regolatori vetusti (anno 2007) - (importo complessivo lavori da QE - **276.000** euro);
- Attuazione di interventi per la messa in sicurezza intersezioni fra la viabilità e i percorsi ciclabili e pedonali - anno 2010 - approvazione (art. 154 dpr 554/1999) (importo complessivo lavori da QE - **495.000** euro)

da 01/02/2005 a 28/12/2009

FUNZIONARIO (D3) PRESSO IL SERVIZIO URBANIZZAZIONI E NUOVE INFRASTRUTTURE del Settore Pianificazione Territoriale, Trasporti e Mobilità - Comune di Modena

A) PRINCIPALI PROGETTI APPROVATI E DIREZIONI LAVORI ESEGUITE:

2009

Direzione Lavori:

Nuova pista ciclabile tra Saliceta San Giuliano e Baggiovara (importo complessivo lavori QE - **1.600.000** euro).

2008

Progettazione Preliminare:

Variante alla S.P.15 in frazione di Marzaglia Nuova (importo complessivo lavori da QE - **1.800.000** euro);

Progettazione Definitiva:

Pista ciclabile tra via Capitani - via delle Suore e attraversamento di via La Marmora - 1° Stralcio (importo complessivo lavori da QE - **400.000** euro);

Progettazione Esecutiva:

Fascia Ferroviaria - Cavalcavia Mazzoni e Nuova Darsena sistemazione area (importo complessivo lavori da QE - **260.000** euro);

Direzione Lavori:

Nuova pista ciclabile tra Saliceta San Giuliano e Baggiovara (importo complessivo lavori QE - **1.600.000** euro);

Piano Nazionale di Sicurezza Stradale – II° Stralcio Attuativo 2003- Nuove intersezioni in via D.Acqui e via Indipendenza – III° stralcio: Intersezione tra via Acqui e via Bonacini (Importo da QE - **910.000** euro).

2007*Progettazione Preliminare:*

Fascia Ferroviaria – Cavalcavia Mazzoni e Nuova Darsena sistemazione area (importo complessivo lavori da QE - **200.000** euro);

Progettazione Esecutiva:

3° Fase della campagna di indagini archeologiche in P.zza Roma (importo complessivo lavori da QE - **140.000** euro);

Nuova pista ciclabile tra Saliceta San Giuliano e Baggiovara (importo complessivo lavori QE - **1.600.000** euro);

Piano Nazionale di Sicurezza Stradale – II° Stralcio Attuativo 2003- Nuove intersezioni in via D.Acqui e via Indipendenza – III° stralcio: Intersezione tra via Acqui e via Bonacini (Importo da QE - **910.000** euro);

Programma di Riqualificazione Urbana - Fascia Ferroviaria – Quadrante Nord – Stralcio Funzionale A1. Gronda sud-est rotatoria Ciro Menotti – tratto di via P. Ferrari e rotatoria C. Menotti Divisione Acqui-Secondo - (Importo complessivo lavori da QE - **2.800.000** euro);

Direzione Lavori:

3° Fase della campagna di indagini archeologiche in P.zza Roma (importo complessivo lavori da QE - **140.000** euro);

Piano Nazionale di Sicurezza Stradale – II° Stralcio Attuativo 2003- Nuove intersezioni in via D. Acqui e via Indipendenza – II° stralcio - Intersezione tra via Acqui e via Minutara (Importo complessivo lavori da QE - **510.000** euro).

2006

Progettazione Preliminare– Realizzazione di due nuovi tratti di piste ciclabili in via Razzaboni e via Cialdini (Importo complessivo lavori da QE - **400.000** euro);

Fascia Ferroviaria - Riqualificazione via delle Suore (Importo complessivo lavori da QE - **600.000** euro);

Pista Ciclabile tra via Capitani, via delle Suore e attraversamento di via La Marmora (Importo complessivo lavori da QE - **1.250.000** euro);

Progettazione Definitiva

Nuova pista ciclabile tra Saliceta San Giuliano e Baggiovara (importo complessivo lavori da QE - **1.600.000** euro);

Programma Sicurezza Stradale 2003 – II° Stralcio Attuativo 2003 - Nuove intersezioni in via D. Acqui e via Indipendenza - Progetto di 5 nuove rotatorie sull'asse via D. Acqui e via Indipendenza a Modena. (Importo da QE - del II° e III° stralcio **510.000** e **910.000** euro);

Progettazione Esecutiva

1° e 2° Fase della campagna di indagini archeologiche in P.zza Roma a Modena (Importi complessivi stanziati nel QE - 1° fase **40.000** euro e 2° fase **30.000** euro);

Piano Nazionale di Sicurezza Stradale – II° Stralcio Attuativo 2003- Nuove intersezioni in via D. Acqui e via Indipendenza – II° stralcio - Intersezione tra via Acqui e via Minutara (Importo complessivo lavori da QE - **510.000** euro);

Realizzazione di due nuovi tratti di piste ciclabili in via Razzaboni e via Cialdini (Importo complessivo lavori da QE - **400.000** euro);

Direzione Lavori

1° e 2° Fase della campagna di indagini archeologiche in P.zza Roma a Modena (Importi complessivi stanziati nel QE - 1° fase **40.000** euro e 2° fase **30.000** euro).

2005

Progettazione Preliminare– Nuova pista ciclabile tra Saliceta San Giuliano e Baggiovara (importo complessivo lavori da QE - **1.200.000** euro).

B) ATTIVITÀ DI SUPPORTO A R.U.P PER LA FASE DI ESECUZIONE DEI SEGUENTI LAVORI:

- Diversivo Martiniana e viabilità di collegamento al nuovo Polo Ospedale di Modena Asta Sud (importo complessivo lavori da QE - **3.160.999,15** euro) - 2009;

- Demolizione di un fabbricato in via Cividale finalizzato alla realizzazione di una nuova rotatoria all'intersezione tra via Salvo d'Acquisto, via Falcone e via Cividale (importo da QE - **2.800** euro) – 2007;

- Fascia Ferroviaria – Quadrante Nord Realizzazione nuovo svincolo cavalcavia Cialdini e rotatoria via delle Suore (importo complessivo lavori da QE - **2.636.360** euro) - dal 2005 al 2007;

C) ATTIVITÀ DI RUP PER LA FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI SEGUENTI PROGETTI:

- PEEP. N°2 - 62 Santa Caterina - Opere di urbanizzazione primaria e secondaria – II° stralcio (importo complessivo lavori da QE - **1.235.000** euro);
- Opere di urbanizzazione Peep n. 61 Baggiovara (importo complessivo lavori da QE - **540.000** euro);
- Peep 31 Abetti – U1 – 2° stralcio – Opere di completamento (importo complessivo lavori da QE - **500.000** euro);
- Nuova viabilità di accesso agli insediamenti della zona per attrezzature a Marzaglia Nuova – I° stralcio (importo complessivo lavori da QE - **400.000** euro);
- PREU – Comparto ex Corni – completamento opere di bonifica (importo complessivo lavori da QE - **400.000** euro).

D) PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI:

- Componente della Commissione aggiudicatrice dell'appalto "Nuova Rotatoria a Marzaglia Nuova" (Importo da QE - 4.049.631 euro) – Luglio – 2008 (DD n° 1080 del 21/7/2008).
- Componente della Commissione aggiudicatrice dell'appalto "Diversivo Martiniana e viabilità di collegamento al nuovo polo ospedaliero di Modena – asta Sud" (Importo da QE - 4.049.631 euro) – Luglio – 2008 (DD n° 1080 del 21/7/2008);
- Componente della Commissione aggiudicatrice dell'appalto "Adeguamento Strada Saliceta San Giuliano – Sottopasso ferroviario Modena Sassuolo e collegamento F.lli Rosselli PEEP via Panni" (Importo da QE - 4.000.000 euro) – Giugno – 2008 (DD n° 521 del 22/5/2008);
- Componente della Commissione aggiudicatrice dell'appalto per la realizzazione del III° Stralcio del nuovo Collettore di Levante a Modena (Importo da QE - 6.150.000 euro) – Ottobre – Dicembre 2007 (DD n° 1426 del 3/9/2007);
- Componente interno della Commissione per il concorso da Geometra cat.C3 – Giugno - Luglio 2006 (DD n° 751 del 5/5/2006);

da 19/08/2002 a 31/01/ 2005

FUNZIONARIO (D3) PRESSO IL SERVIZIO TRAFFICO del Settore mobilità urbana del Comune di Modena

A) REFERENTE DELL'UFFICIO TRASPORTI PUBBLICI E SOSTA:

Progettazione di interventi legati alla gestione delle aree di sosta e gestione del Contratto di Servizio per la gestione delle aree di sosta;

Progettazione e realizzazione con AMO e ATCM di modifiche alla rete del TPL del Comune di Modena.

B) ATTIVITÀ DI R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento):

Progetto Preliminare per la realizzazione di un parcheggio interrato in Viale Rimembranze a Modena (importo lavori **4.704.000** euro) Bando di concessione per la Costruzione e Gestione;

Progetto e D.L. di lavori di segnaletica per il piano di riorganizzazione della sosta nelle zone limitrofe alla stazione FS (importo lavori **2.935** euro);

Progetto e D.L. di lavori di potatura di contenimento dei rami delle alberature limitrofe alle linee filoviarie (importo lavori **10.172** euro).

da 15/01/2001 a 31/7/2002

INGEGNERE PRESSO L'UFFICIO IMMOBILIARE DELLA DIVISIONE CENTRALE di CMB S.C.R.L. - Carpi (Mo) :

- Coordinamento delle attività di pianificazione degli interventi immobiliari: sviluppo degli strumenti urbanistici attuativi e dei progetti edilizi;
- Direzione lavori di iniziative immobiliari sviluppate dall'ufficio nelle zone di Modena e Carpi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(A) Istruzione e abilitazioni

2011 Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena
Abilitato come tecnico specializzato in prevenzione incendi – D.M. 05/08/2011 (ex L.818/84) - MOING1994

2005 IAL di Modena

Abilitato come Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri – D.Lgs 494/96 (oggi D.Lgs 81/2008)

2000 Università degli studi di Bologna

Abilitazione alla professione di Ingegnere: n° 1994 di iscrizione all'Albo degli Ingegneri di Modena.

12/07/2000 Università degli studi di Bologna - Facoltà di Ingegneria

*Laurea in Ingegneria Edile: **Votazione 100/100***

Tecnico iscritto agli elenchi del nucleo tecnico nazionale del DPCM 8

Luglio 2014 – aggiornato al 30 giugno 2021

- (B) **Formazione** dal 2014 a oggi
 Attività di formazione finalizzata al mantenimento dei CPF necessari alla possibilità di svolgere attività professionale . 30 CFP annui - a titolo .
 A seguire le principali attività formative svolte in precedenza
- 2023 – **Corso di formazione in Project Management**
 2014 - **“Corso di Formazione per tecnici specializzati nel rilievo di danni post sisma e per la ricostruzione”**
 2013 - **“Pali, micropali di consolidamento e palificate di fondazione”**.
 2012 - **“Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri – aggiornamento D.Lgs 81/08”**.
 2011 - **“La gestione e organizzazione del tempo di lavoro”**.- **“Corso di specializzazione in prevenzione incendi L.818/84”**.
 2009 - **“Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri – aggiornamento D.Lgs 81/08”** - “Eurocodici e Norme Tecniche: un procedimento semplificato per velocizzare il progetto ed il calcolo delle strutture”.
 2008 - **“La gestione e organizzazione del tempo di lavoro”**.
 2007 - **“Verifica e validazione dei progetti di opere pubbliche e private”**.
 2006 - **“Stabilizzazione a calce dei terreni”** - **“Moderazione del traffico, riqualificazione urbana.”**
 2005 - **“Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri – D.Lgs 494/96”**.
 2004 - **“Formazione sulla Semplificazione del linguaggio”**.
 2003 - **“Organizzazione del Lavoro: il Lavoro per processi e la pianificazione delle Attività”**.
“Corso di Progettazione di infrastrutture per la mobilità”.
“Lavoro di gruppo e gestione deicollaboratori”. - “Mobility Management e controllo ambientale”.
 2002 - **“Team Building”** - come creare attivare un gruppo di lavoro - **“La Comunicazione organizzativa e assertiva”**.
 2001 **“Problem Solving”** – **Metodi e strategie per il miglioramento dell’efficacia dei processi decisionali.**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	A colto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente
Francese	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di RUP e di responsabile dei Servizi e Direzioni gestite.

Competenze organizzative e gestionali

- nei periodi sottoelencati ho diretto il seguente personale assegnato :
 - dal 16/02/2017 a oggi: in media **19 – 25 unità** (17 Tecnici e 4 amministrativi)
 - dal 18/01/2016 a 15/02/2017: **20 unità** (6 Funzionari D3 , 2 Istruttori direttivi D1 2 Istruttori tecnici C1);
 - dal 01/10/2014 a 15/01/2016: **9 unità** (5 Funzionari D3 , 2 Istruttori direttivi D1 2 Istruttori tecnici C1);
 - dal 02/01/2013 A 30/09/2014 : **19 unità** (4 Funzionari D3, 12 Istruttori direttivi D1 e 3 Istruttori tecnici C1);
 - dal 28/12/2009 A 01/01/2013 : **11 unità** (5 Funzionari D3, 1 Istruttore direttivo D1 e 5 Istruttori tecnici C1);
 - dal 01/02/ 2005 a 28/12/2009 : **3 unità** (1 Istruttore Direttivo D1, 1 Istruttori Tecnici C1 e 1 Ispettore di cantiere B1);

Competenze professionali

- ottima conoscenza della struttura di un ente pubblico

Competenze informatiche

- buona padronanza dei seguenti sistemi operativi e programmi:
 - Sistemi operativi: Windows 10 e precedenti;
 - Programmi in ambiente Windows: pacchetto Office di Microsoft, pacchetto Open Office;
 - Programmi di disegno: Autocad 2013 e versioni precedenti;
 - Programmi di preventivazione e gestione di contabilità per appalti: STR Planet del Gruppo STR;
 - Programmi per la redazione di PSC: CERTUS di ACCA Software;

Leva

- Assolta nel periodo 1991-1992 in qualità di Carabiniere Ausiliario presso il 7° Battaglione Trentino Alto Adige a Laives (BZ)

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi/
associazioni
Referenze

- *Consigliere del Consiglio dell'Ordine Ingegneri di Modena per il quadriennio 2017-2021 – ricoperta la carica di Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza RPCT dell'Ordine;*
- *Consigliere del Consiglio dell'Ordine Ingegneri di Modena per il quadriennio 2013-2017 – ricoperta la carica di Tesoriere di Associazione Professione Ingegnere;*
- *Consigliere del Consiglio dell'Ordine Ingegneri di Modena per il quadriennio 2009-2013 – ricoperta la carica di Segretario;*
- *Commissario - Esami di Stato anno 2025 - Decreto Direttoriale MUR n. 897 del 14 luglio 2025: Commissione esaminatrice per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Ingegnere e Ingegnere iunior – prima e seconda sessione anno 2025.*
- Organizzatore con Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Modena dell'evento " incontro con MASSIMO MAJOWIECKI" il 27/05/22 presso la sala eventi presso Tecnopolo Unimore a Modena;
- Relatore al Convegno dal titolo " L'impatto delle opere pubbliche sulle imprese, alcuni spunti di riflessione , programmato per il 31/3/22 alla Fondazione San Carlo a Modena
- Relatore al Convegno " Modena disegna la legalità" 10 maggio 2025 organizzato dal Comune di Modena ;

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Modena 02/03/2026

in fede: Ing. Stefano Savoia

STEFANO
SAVOIA
02.03.2026
09:35:51
GMT+01:00

