



Pamela Benedetti

ESPERIENZA PROFESSIONALE

[04/2002 - alla data attuale]

addetta alla contabilità

Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena, Via Cialdini 5 - MODENA (MO) ITALIA

Area aziendale: amministrazione e contabilità

Attività o settore: pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)

Principali attività e responsabilità: Fatturazione attiva, gestione clienti, rapporti con gli enti, bilancio parte entrate, rendicontazioni, contrattualistica, tutor informatico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[2022 - alla data attuale]

Corso di Laurea Magistrale in Media Education per le Discipline Letterarie e l'Editoria

Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA

Sede: MODENA

Laurea Magistrale in Metodologie informatiche per le discipline umanistiche

Voto di laurea/diploma previsto: 110/110

Livello QEQ: 7

Livello NQF: Laurea magistrale (2 anni)

[2019 - 2022]

Digital education

Università degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA

Sede: MODENA

Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione

Votazione finale: 110/110 con lode

Livello QEQ: 6

Livello NQF: Laurea di primo livello (3 anni)

Titolo della tesi: Un approccio ecologico nella progettazione di contenuti educativi digitalmente aumentati. Il caso studio di Stradara

STUDI PRE-UNIVERSITARI

[1996]

Diploma **secondario**: Tecnico Commerciale
Diploma italiano

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altra(e) lingua(e)

Francese

ASCOLTO: B1 LETTURA: B1 SCRITTO: B1

INTERAZIONE ORALE: B1 PRODUZIONE ORALE: B1

Inglese

ASCOLTO: B2 LETTURA: B2 SCRITTO: B2

INTERAZIONE ORALE: B2 PRODUZIONE ORALE: B2

*Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE

ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI	COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI	SICUREZZA	RISOLVERE PROBLEMI
---	-----------------------------------	------------------------------------	-----------	-----------------------

Competenze informatiche di base:

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | Fogli elettronici: (Avanzato) | Software di presentazione: (Avanzato) |
Suite da ufficio: (Avanzato) | Web Browser: (Avanzato)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: (Base) | Programmazione web: (Base)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Architetture di rete: (Base) | Sistemi Operativi: (Avanzato)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Intermedio)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Avanzato)