

Oggetto: Istruzioni all'iscrizione all'Albo Fornitori

Per poter essere invitato alla redazione di "offerte", si invita codesto Operatore Economico a registrarsi alla piattaforma GPA all'indirizzo <https://gpa.appaltiamo.eu> e ad iscriversi all'Albo Fornitori di ACER Modena, seguendo le operazioni di seguito illustrate.

1) REGISTRAZIONE ED ACCREDITAMENTO ALLA PIATTAFORMA GPA

Per registrarsi in piattaforma, collegarsi all'indirizzo <https://gpa.appaltiamo.eu>, selezionare dal menù nella parte alta dell'home page la voce **Registrati** e completare la procedura guidata di registrazione cliccando in corrispondenza della voce **Procedi alla registrazione** all'interno del box **Sei un operatore economico**. Al termine della procedura di registrazione, le credenziali di accesso alla piattaforma saranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico.

Gli operatori economici già registrati alla precedente versione della piattaforma GPA (www.gestioneprocedureacquisto.com) non devono eseguire una nuova registrazione, in quanto è possibile **recuperare l'utenza** precedentemente utilizzata eseguendo le operazioni di seguito indicate:

- collegarsi all'homepage della nuova piattaforma GPA sul sito <https://gpa.appaltiamo.eu/> e selezionare dal menù nella parte alta della schermata la voce "**Accedi all'area personale**";
- nella schermata di accesso inserire nel campo "Username" il nome utente in proprio possesso (mediante il quale l'operatore economico accede alla precedente versione della piattaforma GPA) e nel campo "Password" una password qualsiasi, cliccando poi sul pulsante "Accedi". La password inserita in questa fase non sarà la password definitiva di accesso alla piattaforma;
- nella schermata di impostazione della nuova password, confermare il proprio username cliccando sul pulsante "Reimposta password";
- nella schermata di recupero password completare le informazioni già valorizzate inserendo negli appositi campi, in alternativa, o la partita IVA o l'indirizzo di posta elettronica certificata registrato nella precedente versione di GPA. Cliccare quindi il pulsante "Reimposta password";
- all'indirizzo PEC registrato dall'operatore economico nella precedente versione di GPA verrà inviata una comunicazione contenente il pulsante "Cambia password", mediante il quale sarà possibile procedere ad impostare la password definitiva per l'accesso al portale <https://gpa.appaltiamo.eu/>.

In occasione del primo accesso sulla piattaforma, è necessario **completare la procedura di accreditamento alla piattaforma**, seguendo i passaggi guidati; una volta effettuato l'accreditamento alla piattaforma, l'operatore economico potrà operare all'interno del portale per tutta la durata della validità dell'accreditamento.

2) ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI DI ACER MODENA

Per iscriversi all'Albo fornitori di Acer Modena è necessario essere già registrati ed accreditati sulla piattaforma GPA. (1° PARTE)

Per presentare domanda di iscrizione, si invita ad eseguire le operazioni di seguito elencate:

- accedere alla propria area personale sulla piattaforma GPA e cliccare sulla voce **Albo fornitori** presente in alto nella barra dei menù. Dal menù a tendina cliccare sulla voce **Nuova iscrizione**;
- nella sezione degli albi fornitori attivi in piattaforma, scorrere la pagina fino all'elenco telematico Acer Modena di interesse. Per visualizzare il riepilogo delle informazioni relative all'albo e l'elenco delle categorie merceologiche nelle quali è suddiviso, cliccare sull'oggetto dell'albo;

- per inserire in piattaforma la propria istanza di iscrizione all'albo, cliccare sul pulsante **Partecipa** posto in corrispondenza dell'albo di Acer Modena di interesse.

Il procedimento di iscrizione all'albo fornitori si compone di sole 4 schermate da compilare:

1. Forma di partecipazione: selezionare in quale forma di partecipazione si chiede l'iscrizione all'albo e il nominativo del legale rappresentante che sottoscriverà la domanda;
2. Busta amministrativa: caricare in piattaforma il file della domanda di iscrizione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (utilizzando il modello word disponibile per il download);
3. Categorie personalizzate: selezionare una o più categorie merceologiche di interesse tra quelle elencate;
4. Conferma: scaricare il PDF generato automaticamente dalla piattaforma, salvarlo sul proprio pc, apporvi la firma digitale del legale rappresentante e ricaricare in piattaforma il file sottoscritto. Concludere la procedura cliccando sul pulsante **Conferma**.

Si precisa che in mancanza dell'iscrizione all'albo fornitori, questo Operatore Economico non potrà essere invitato a presentare offerta ad alcuna procedura.

Una volta ricevuto l'invito (del quale l'operatore riceverà comunicazione anche a mezzo PEC) alla procedura in oggetto per il lotto di riferimento, questo Operatore Economico potrà accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e nella sezione "**Inviti**" (direttamente accessibile dalla home page della propria area riservata) visualizzare i dettagli della procedura. Nella pagina di riepilogo della stessa, l'operatore potrà cliccare sul pulsante "**Partecipa**" per presentare la propria offerta.

Per assistenza contattare i seguenti recapiti:

- gpa.gare@pec.it
- **0461 1637569 (interno 3), dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 17, esclusi i festivi**

Distinti Saluti