

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO IMMOBILI IN GESTIONE ACER MODENA – QUADRIENNIO 2016/2019, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136 C.U.P. I84B16000000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4

PREMESSO che in data 16.05.2017 è stato perfezionato il contratto di accordo quadro fra la Stazione Appaltante ACER Modena, ed i cinque concorrenti risultati aggiudicatari della gara di appalto per lavori di manutenzione e pronto intervento immobili in gestione ACER Modena – quadriennio 2016/2019.

PREMESSO che l'appalto di accordo quadro predetto prevede, oltre ai lavori di manutenzione e pronto intervento legati alle tre aree territoriali A-B-C, anche degli interventi di lavori di straordinaria manutenzione da affidare mediante successiva negoziazione fra gli aggiudicatari dell'accordo quadro stesso.

PREMESSO che l'Azienda Casa Emilia Romagna della provincia di Modena – A.C.E.R. Modena, in esecuzione della deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 47 del 19.06.2017 ha dato corso alle procedure per l'affidamento dei **LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136**

Col presente Disciplinare di Gara si forniscono le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la redazione e presentazione delle offerte; si precisa che il presente intervento, essendo avvenuta la sua programmazione economico finanziaria antecedentemente alla approvazione del progetto dell'appalto di accordo quadro sopracitato, quindi antecedentemente al 20.11.2015, non può essere soggetto all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi – C.A.M. in quanto la loro applicazione ne muterebbero le condizioni economiche/finanziarie rendendone non più sufficiente la copertura finanziaria già stanziata; si precisa, altresì, Che il presente intervento pur essendo stato sottoposto a revisione ed approvazione successivamente all'abrogazione del D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010; pertanto, pur presentando riferimenti normativi successivi agli stessi D.Lgs. 163/2006 e D.P.R. 207/2010, per effetto della sua attuazione all'interno del contratto di Accordo Quadro sopra specificato; del quale vien pertanto ad assumere il rango di contratto derivato dallo stesso Accordo Quadro, qualora le prescrizioni in esso contenute fossero discordanti dalle previsioni del D.Lgs. 163/2006 e/o del D.P.R. 207/2010, esse saranno conformate a questi ultimi in quanto legislazione vigente e base normativa del contratto di Accordo Quadro sopra citato.

Gli operatori economici dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

1 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avrà luogo mediante procedura negoziata secondo le disposizioni dell'art. 59 c. 8 del D. Lgs. 163/2006, con modalità di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso a corpo, di cui all'art. 82 c. 2 punto b) del D. Lgs. 163/2006.

La gara sarà tenuta con il metodo dell'offerta segreta ai sensi dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827. L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 82 c. 2 punto b) del D. Lgs. 163/2006, sulla base del criterio del prezzo più basso, offerto a corpo con unico ribasso percentuale, e con verifica delle offerte anormalmente basse determinate ai sensi di quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

2 – LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

Il Corrispettivo dell'affidamento è di € **136.957,56** (Euro centotrentaseimilanovecentocinquantasette/56) di cui € **132.650,82** (Euro centotrentaduemilaseicentocinquanta/82) a base di gara per lavori, ed € **4.306,74** (Euro quattromilatrecentosei/74) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il possesso dei requisiti di qualificazione in capo agli aggiudicatari dell'accordo quadro da cui discende il presente affidamento è stato accertato in sede di aggiudicazione dell'appalto dello stesso accordo quadro; pertanto non è richiesta dimostrazione di qualificazione tecnico/organizzativa ed economico/finanziaria per l'esecuzione dei lavori.

Trattandosi di affidamento discendente dall'appalto di accordo quadro predetto, anche le quote e le categorie di opere subappaltabili rimangono quelle stabilite dallo stesso accordo quadro

tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto

Lavorazione	Categoria di Riferimento	Class.	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
EDIFICI CIVILI ED OPERE CONNESSE	OG 1	-	No*	136.957,56	100.00	scorporabile	100%
Totale				136.957,56	100.00		

* qualificazione già conseguita in sede di accordo quadro

L'importo potrà variare in più o in meno entro i limiti di cui all'art. 12 del Capitolato Generale, senza che l'Impresa possa chiedere compensi di sorta o sospensioni dei lavori.

Le lavorazioni non previste dal computo metrico estimativo, ma contenute in elenco prezzi, potranno essere richieste da parte dell'Amministrazione, fino al limite massimo del 10% dell'importo a base d'asta.

3 DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO
LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI
DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI
MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO
TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALITA' PER RITARDO

3.1 DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento dei **"LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136 C.U.P. I84B1600000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4**

di cui al progetto esecutivo validato in data 09.02.2017 dal Responsabile del Procedimento Arch. Gianfranco Guerzoni, ed approvato con la Deliberazione di Consiglio di Amministrazione A.C.E.R. Modena del 19.06.2017 n. 47;

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la **MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE**

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, che di seguito si elencano:

01 – DOCUMENTAZIONE

00-ELENCO ELABORATI

01-RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA

02-RELAZIONE FOTOGRAFICA

03-CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO parte I

04-CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO parte II

05-ELENCO PREZZI

06-COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

07-PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO

08-STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

09-CRONOPROGRAMMA

10-FASCICOLO TECNICO DELLA SICUREZZA

11-SC.01 tavola del PSC

02 – TAVOLE

12-AR.01 STATO DI FATTO INQUADRAMENTO PIANTE

13-AR.02 STATO DI FATTO PROSPETTI

14-AR.03 STATO DI FATTO SEZIONI

15-AR.04 PROGETTO PIANTE

16-AR.05 PROGETTO PROSPETTI

17-AR.06 PROGETTO SEZIONI

18-AR.07 PROGETTO SINOTTICA

19-AR.08 PROGETTO ABACO FINESTRE

3.2 LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Mirandola (MO), in via Vittorio Veneto 7/9; sono comprese le opere al contorno e complementari di cui agli elaborati costituenti il progetto esecutivo.

3.3 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo di appalto verrà determinato interamente “a corpo” ai sensi dell’articolo 53, c. 4 del D. Lgs. n. 163/2006.

3.4 TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALITÀ PER RITARDI

Ai sensi dell’art. 16 del Capitolato Speciale d’Appalto, il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in 180(centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Ai sensi dell’art. 15 del Capitolato Speciale di Appalto i lavori dovranno avere inizio nel termine massimo di quindici giorni dalla consegna e dovranno essere conclusi entro i termini sopra indicati da considerarsi tassativi, fatta eccezione per gli eventuali periodi di sospensione di cui all’art. 17 del Capitolato Speciale d’Appalto.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 16 del Capitolato Speciale d’Appalto, nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l’esecuzione delle opere, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, sarà applicata una penale pari all’uno per mille dell’importo contrattuale.

Ai sensi dell’art. 15 del Capitolato Speciale di Appalto è previsto che la consegna dei lavori potrà avvenire anche in via d’urgenza, ai sensi dell’art. 11, c. 9 del D. Lgs. n. 163/2006, poiché la loro esecuzione anticipata è necessaria al fine di garantire la tempestività dell’intervento.

4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione sono stati verificati in sede di aggiudicazione dell’accordo quadro da cui discende il presente affidamento, essi saranno inoltre verificati periodicamente d’ufficio al fine del mantenimento di validità del contratto di accordo quadro; pertanto non è richiesto ai concorrenti alcun requisito di partecipazione aggiuntivo.

I concorrenti sono comunque tenuti ad autocertificare mediante la compilazione del Modello Unico di Gara (Allegato 1) il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

5 – AVCPASS

I concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo al portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) (servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara, di cui all'art. 2, comma 3.2, della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L. n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

6 – OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara unicamente i soggetti aggiudicatari dell'appalto di accordo quadro per i lavori di manutenzione e pronto intervento di cui alle premesse, ai quali viene inviato invito specifico di partecipazione alla procedura negoziata.

7 – FINANZIAMENTO DEI LAVORI - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO - ANTICIPAZIONE

L'intervento è finanziato con fondi derivanti dal programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica approvato con Delibera di Giunta Regionale n° 1297 del 14 Settembre 2015 e successivamente finanziato con Delibera di Giunta Regionale n° 299 del 7 Marzo 2016 e residuo canoni ERP comune di Ravarino.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con le modalità previste dagli artt. 19 e 20 del Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.).

A garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, sull'importo netto progressivo dei lavori è operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

E' prevista la corresponsione, in favore dell'appaltatore, di un'anticipazione del prezzo, pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, da erogare entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti

nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante con detrazione del 20% da ogni pagamento in corrispondenza di ogni stato di avanzamento fino all'integrale recupero della anticipazione erogata; in ogni caso l'importo erogato in anticipazione dovrà essere integralmente recuperato entro lo stato finale dei lavori.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

8.1 – SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'impresa concorrente o dell'Impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in conformità a quanto previsto dall'art.118 del D. Lgs. n. 163/2006, fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalla vigenti disposizioni.

Costituisce comunque subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività del contratto di appalto ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto e/o in cottimo dei lavori o di parti di essi compresi nell'appalto potrà avvenire, ai sensi dell'art. 105 – c. 4 e 18 del D. Lgs. n. 50/2016, solo a seguito di autorizzazione da parte della Stazione Appaltante da rilasciarsi entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

Per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% (due per cento) dell'importo dei lavori affidati o di importo inferiore a € 100.000,00, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante sono ridotti della metà.

L'affidamento in subappalto e/o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, abbia indicato i lavori o le parti di esse che intendesse subappaltare o concedere in cottimo; resta inteso che, qualora l'appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.
- che non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 né alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;

- che l'appaltatore provveda al deposito presso la Stazione Appaltante dell'istanza di subappalto, corredata della documentazione occorrente, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito dell'istanza di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere il contratto di subappalto stipulato con il subappaltatore, nonché, la documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione dell'appaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 in riferimento al subappaltatore.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 12 del D. Lgs. n. 50/2016 l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali emerga la sussistenza dei motivi di esclusione di cui ai citati art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto di subappalto è corredato della documentazione tecnica, amministrativa, grafica, contabile, ecc. atta ad individuare puntualmente l'ambito operativo del subappalto affidato sia in termini prestazionali che in termini economici.

L'appaltatore dovrà inoltre produrre la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

L'appaltatore, all'atto della richiesta di subappalto sarà inoltre tenuto a produrre la documentazione ed i piani inerenti la sicurezza del lavoro attinente al subappaltatore così come prescritto dal D.Lgs. 81/2008; in difetto di tale documentazione o qualora la stessa non risultasse completa i termini per l'autorizzazione non inizieranno a decorrere e decorreranno unicamente dal momento che la documentazione sia stata regolarizzata.

L'appaltatore, inoltre, è tenuto a curare il coordinamento di tutti i subappaltatori operanti nel cantiere, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai singoli subappaltatori compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o di consorzio, detto obbligo incombe al mandatario. Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 D. Lgs. n. 163/2016, l'appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20 %.(venti per cento) nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto. L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. Tali elementi dovranno pertanto essere esplicitati e quindi desumibili dal contratto di subappalto, e qualora non lo fossero sufficientemente non inizierà a decorrere il termine per l'autorizzazione del subappalto fino alla completa comunicazione degli stessi elementi alla Stazione Appaltante; la Stazione Appaltante provvederà pertanto alla verifica del rispetto degli obblighi di Legge prima di procedere all'autorizzazione del subappalto o del cottimo.

L'appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. La Stazione Appaltante provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 D. Lgs. n. 163/2016.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'Appaltatore e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici.

Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Ai sensi dell'art. 118 D. Lgs. n. 163/2016 La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi, ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una micro o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

L'importo per le prestazioni di cui sopra verrà pagato secondo le scadenze e le modalità indicate dal Capitolato Speciale d'Appalto; l'appaltatore pertanto dovrà di trasmettere alla Stazione Appaltante in occasione di ogni stato di avanzamento lavori, per ogni subappaltatore o cottimista, una comunicazione sottoscritta anche dai medesimi subappaltatori/cottimisti che indichi la parte dei lavori eseguiti da questi ultimi, specificando i relativi importi.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante eventuali modifiche delle posizioni e delle condizioni del subappaltatore avvenute nel corso del sub-contratto.

Qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato è fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa al subappalto da parte della Stazione Appaltante; allo stesso modo è fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa al subappalto da parte della Stazione Appaltante nel caso di variazione dei requisiti di qualificazione del subappaltatore richiesti in relazione alla prestazione subappaltata.

8.2 – SUBAFFIDAMENTO

Non costituiscono subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50 per cento dell'importo del subcontratto da affidare.

Per ciascun subaffidamento, non considerato subappalto ai sensi del citato art. 118 del D.Lgs. 163/2006, l'appaltatore, sarà tenuto, prima dell'inizio della prestazione, a comunicare alla Stazione Appaltante, il nome del subcontraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto della prestazione affidata; la comunicazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- contratto di subaffidamento o atto equivalente;
- documentazione inerente la sicurezza del lavoro attinente al subaffidatario così come prescritto dal D.Lgs. 81/2008; in difetto di tale documentazione o qualora la stessa non risultasse completa non verrà dato assenso all'avvio della subfornitura;
- elenco del personale autorizzato ad accedere al cantiere;

Al momento del deposito della comunicazione di subaffidamento, l'appaltatore deve trasmettere il contratto di subaffidamento stipulato col subaffidatario, nonché, la documentazione attestante il possesso da parte di questo dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subaffidata e la dichiarazione dell'appaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 in riferimento al subaffidatario.

L'appaltatore deve provvedere a sostituire i subaffidatari relativamente ai quali emerga la sussistenza dei motivi di esclusione di cui ai citati art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto di subaffidamento è corredato della documentazione tecnica, amministrativa, grafica, contabile, ecc. atta ad individuare puntualmente l'ambito operativo del subaffidamento affidato sia in termini prestazionali che in termini economici.

L'appaltatore, all'atto della comunicazione di subaffidamento sarà inoltre tenuto a produrre la documentazione ed i piani inerenti la sicurezza del lavoro attinente al subaffidatario così come prescritto dal D.Lgs. 81/2008; in difetto di tale documentazione o qualora la stessa non risultasse completa non verrà dato assenso all'avvio della subfornitura.

L'appaltatore, inoltre, è tenuto a curare il coordinamento di tutti i subappaltatori e subaffidatari operanti nel cantiere, al fine di rendere gli specifici piani redatti dai singoli subappaltatori e subaffidatari compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'affidatario. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o di consorzio, detto obbligo incombe al mandatario. Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 118 D. Lgs. n. 163/2016, l'appaltatore corrisponde i costi della mano d'opera e della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate alle imprese subaffidatrici senza alcun ribasso. Tali elementi dovranno pertanto essere esplicitati e quindi desumibili dal contratto di subaffidamento, e qualora non lo fossero sufficientemente non verrà dato assenso all'avvio della subfornitura fino alla completa comunicazione degli stessi elementi alla Stazione

Appaltante; la Stazione Appaltante provvederà pertanto alla verifica del rispetto degli obblighi di Legge prima di procedere all'assenso sul subaffidamento.

L'appaltatore è solidalmente responsabile con il subaffidatario degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. La Stazione Appaltante provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dal citato art. 118 D. Lgs. n. 163/2016.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subaffidatari nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'Appaltatore e, per suo tramite, i subaffidatari, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici.

Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subaffidamento, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'appaltatore e a tutti i subaffidatari.

l'importo per le prestazioni di cui sopra verrà pagato secondo le scadenze e le modalità indicate dal Capitolato Speciale d'Appalto; l'appaltatore pertanto dovrà di trasmettere alla Stazione Appaltante in occasione di ogni stato di avanzamento lavori, per ogni subaffidatario, una comunicazione sottoscritta anche dai medesimi subaffidatari che indichi la parte dei lavori eseguiti da questi ultimi, specificando i relativi importi.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante eventuali modifiche delle posizioni e delle condizioni del subaffidatario avvenute nel corso del sub-contratto.

Qualora l'oggetto del subaffidamento subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato è fatto obbligo di effettuare preventivamente la comunicazione alla Stazione Appaltante; allo stesso modo è fatto obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante la variazione dei requisiti di qualificazione qualora richiesti in relazione alla prestazione subaffidata.

8.3 VERIFICHE ANTIMAFIA PER SUB APPALTI E SUB AFFIDAMENTI

Ai sensi dell'art. 1 c. 52 della L. n. 190/2012 e s.m.i., la Stazione Appaltante, in relazione alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, nonché in ossequio al protocollo di legalità sottoscritto a livello provinciale, è obbligatoriamente tenuta ad acquisire, indipendentemente dalle soglie stabilite dal D.Lgs. n. 159/2011, la comunicazione e l'informazione antimafia liberatoria attraverso la consultazione, in via telematica, di apposito

elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa operanti nei medesimi settori (white list).

Qualora invece negli elenchi (white list) non sia riscontrata la presenza di tali soggetti sub appaltatori o sub affidatari la Stazione Appaltante deve effettuare la verifica presso la BANCA DATI NAZIONALE ANTIMAFIA – B.D.N.A. il cui esito ha termini di ottenimento superiori ai termini di autorizzazione stabiliti sia per i sub appalti che per i sub affidamenti; ne consegue che i prestabiliti termini di silenzio assenso per sub appalti e sub affidamenti potranno validamente decorrere unicamente nel caso di soggetti già iscritti negli elenchi (white list), diversamente, per soggetti non iscritti, tali termini resteranno sospesi e decorreranno soltanto dalla ricezione da parte della Stazione Appaltante dell'esito della verifica presso la B.D.N.A.

Nello specifico, ai sensi dell'art. 1 c. 53 della L. n. 190/2012 e s.m.i., sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività, nonché le lavorazioni che ricomprendano le medesime attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

N.B. all'atto della istanza di subappalto o della comunicazione di subaffidamento l'appaltatore, qualora i soggetti interessati dai sub contratti non siano validamente iscritti negli elenchi (white list), dovrà allegare anche le autocertificazioni (Allegato 5) da parte dei soggetti di questi ultimi, di cui alle figure indicate all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, in ordine assenza nei propri confronti delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011, ed in ordine all'elenco ed ai dati anagrafici e codice fiscale dei propri familiari conviventi di maggiore età; le autocertificazioni devono essere rese con le modalità di cui all'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora non vengano allegate le citate autocertificazioni la Stazione Appaltante provvederà a farne richiesta all'Appaltatore, e le verifiche sopracitate presso B.D.N.A. potranno venire effettuate soltanto al loro ricevimento.

9 – PROTOCOLLI DI LEGALITÀ – MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE - CODICE ETICO

In attuazione dei protocolli di intesa sottoscritti a livello provinciale: in ordine al contrasto ai tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata (31/03/2011), in ordine alla legalità nelle procedure e nell'esecuzione degli appalti (24/10/2012), nonché in attuazione del Codice Etico aziendale e del Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D.Lgs. 231/2001, costituiscono norme contrattuali le previsioni dei medesimi atti; i concorrenti quindi saranno tenuti, nel caso di aggiudicazione, alla piena osservanza delle medesime; inoltre, le imprese del settore edile dovranno provvedere all'iscrizione alla Cassa Edili della provincia di Modena del personale

operaio a partire dal primo giorno di lavoro, a prescindere dalla durata del cantiere, ciò per consentire la verifica della regolarità contributiva e dell'applicazione delle norme di legge e contrattuali

I protocolli ed il codice etico sopra citati sono i seguenti:

“Protocollo di legalità in materia di appalti pubblici” (sottoscritto il 24/10/2012), consultabile sul sito della Stazione Appaltante nella sezione “Atti di Governo dell’Ente”;

“Protocollo di intesa finalizzato alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata” (sottoscritto il 31/03/2011), consultabile sul sito della Stazione Appaltante nella sezione “Atti di Governo dell’Ente”;

“Codice Etico” e “Modello di Organizzazione e Gestione” di cui al D.Lgs. 231/01, consultabili sul sito della Stazione Appaltante nella sezione “Atti di Governo dell’Ente”;

10 – TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

In applicazione della L. n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (CIG 7273131990) e il codice unico del progetto in questione (C.U.P. I84B16000000005).

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

A tal fine l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'aggiudicatario sarà tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi del conto corrente dedicato prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata.

La Stazione Appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'aggiudicatario con i subappaltatori e i subcontraenti interessati al presente affidamento sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subaffidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 105, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016., la Stazione Appaltante provvederà a tale controllo

al momento della ricezione della comunicazione di subaffidamento corredata del relativo contratto o atto di affidamento equivalente, che l'aggiudicatario è obbligato ad inviare; parimenti, in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (sub fornitura, nolo, trasporto, ecc...) al momento della ricezione da parte della Stazione Appaltante della relativa comunicazione, cui dovrà essere allegato, anche in questo caso, il contratto o atto di affidamento equivalente.

Al fine di mettere la stazione appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3, c.9 della Legge n. 136/2010, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare alla Stazione Appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

11 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

11.1 – Garanzia provvisoria

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 l'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo base indicato nel presente Disciplinare di Gara, pari ad € 2.739,15 costituita, a scelta dell'offerente, mediante:

- a. versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante.
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Dette fideiussioni devono avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, la garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'affidamento da parte del concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, la garanzia provvisoria dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare (su richiesta della Stazione Appaltante nel

corso della procedura) la garanzia per la durata di ulteriori 180 giorni, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione entro il termine di validità iniziale.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'appaltatore riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.

La comunicazione di Aggiudicazione definitiva della Stazione Appaltante costituisce, decorsi i termini di stand steel, per i concorrenti non aggiudicatari, atto di svincolo della garanzia provvisoria; pertanto la Stazione Appaltante non provvederà ad altro adempimento se non espressamente richiesto dal singolo concorrente.

11.2 – Garanzia definitiva

Ai sensi di quanto previsto dall'art 113 del D. Lgs. n. 163/2006 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006.

La garanzia definitiva deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Anche la garanzia fideiussoria prevista dall'art 113 del D. Lgs. n. 163/2006 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., nonché, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario, abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.

Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 113/2006 la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

11.3 – Riduzione dell'importo delle garanzie "provvisoria" e "definitiva"

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75, c. 7 del D. Lgs. n. 163/2006 "L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle suddette riduzioni, gli operatori economici concorrenti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando inoltre alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.

In caso di partecipazione alla gara, in associazione orizzontale, di un costituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire delle

suddette riduzioni le relative certificazioni dovranno essere possedute, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti al RTI o al Consorzio.

11.4 - Garanzie e coperture assicurative per l'esecuzione dei lavori

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, a produrre una polizza di assicurazione che tenga indenne l'amministrazione committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La garanzia assicurativa di cui sopra contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dall'amministrazione committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:

- a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto.
- b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

Inoltre dovrà, nei medesimi termini sopra citati, essere attivata la garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) pari ad euro **500.000,00**.

Le garanzie di cui al presente paragrafo, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità solidale, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati.

N.B.: Le garanzie fideiussorie per la cauzione provvisoria e per la cauzione definitiva (opportunamente integrate con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ.) nonché la copertura assicurativa, devono essere conformi a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.

In caso di fideiussione rilasciata da intermediari finanziari di cui all'art.106 del D.Lgs. n.385/1993, il relativo modulo dovrà contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 127 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

Le polizze fidejussorie ed assicurative di cui in precedenza dovranno inoltre:

- **essere intestate alla Stazione Appaltante "A.C.E.R. Modena", avente sede in via Enrico Cialdini, 5 - 41123 Modena;**

- essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- riportare l'autentica della sottoscrizione;
- essere corredate della procura notarile in originale, o in copia autentica, con cui la Compagnia Assicuratrice o l'Istituto Bancario hanno dato mandato al soggetto emittitore (Agente – Funzionario – ecc.) ad impegnare la Compagnia o l'Istituto stessi nei confronti della Stazione Appaltante beneficiaria, tale procura dovrà riportare limiti operativi compatibili coi valori della garanzia emessa; in alternativa è ammesso che il Notaio o il Pubblico Ufficiale che provvede all'autentica della sottoscrizione, verificati i contenuti ed i limiti operativi della procura, dia menzione degli estremi della medesima e certifichi egli stesso la capacità del soggetto emittitore ad impegnare la Compagnia o l'Istituto garanti.

12 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA MODALITA' DI COMUNICAZIONE SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

12.1 – Documentazione Relativa Alla Gara

Sono contenuti nel Compact Disc, consegnato ai Concorrenti in sede di sopralluogo, i seguenti elaborati progettuali al fine di consentire a tutti gli operatori economici interessati di conoscere e valutare con congruo anticipo le caratteristiche dei lavori da realizzare:

01 – DOCUMENTAZIONE

00-ELENCO ELABORATI

01-RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA

02-RELAZIONE FOTOGRAFICA

03-CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO parte I

04-CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO parte II

05-ELENCO PREZZI

06-COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

07-PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO

08-STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

09-CRONOPROGRAMMA

10-FASCICOLO TECNICO DELLA SICUREZZA

11-SC.01 tavola del PSC

02 – TAVOLE

12-AR.01 STATO DI FATTO INQUADRAMENTO PIANTE

13-AR.02 STATO DI FATTO PROSPETTI

14-AR.03 STATO DI FATTO SEZIONI

15-AR.04 PROGETTO PIANTE

16-AR.05 PROGETTO PROSPETTI

17-AR.06 PROGETTO SEZIONI

18-AR.07 PROGETTO SINOTTICA

19-AR.08 PROGETTO ABACO FINESTRE

pertanto NON verrà trasmesso alcun elaborato o documentazione in nessuna altra modalità a nessuno e per nessun motivo.

12.2 – Chiarimenti e Informazioni sulla Procedura di Gara

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo PEC, unicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata gare.acermo@pec.it, non oltre le ore **12.30** del **12.12.2017**; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato, o pervenuti a mezzo di canali differenti rispetto all'indirizzo PEC indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite con invio a mezzo PEC a tutti i Concorrenti invitati.

Saranno inoltre inoltrate a mezzo PEC a tutti i Concorrenti invitati le eventuali comunicazioni inerenti la procedura di gara da parte della Stazione Appaltante; gli Operatori Economici interessati a presentare offerta sono pertanto tenuti a verificare la presenza di eventuali comunicazioni fino al termine di presentazione delle offerte.

12.3 Modalità di Comunicazione

La Stazione Appaltante comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni:

- a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché, se il caso ricorre, a coloro che hanno impugnato la lettera di invito od il Disciplinare di Gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) l'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla precedente lettera a).

Le comunicazioni di cui al punto precedente saranno fatte mediante posta elettronica certificata. A tal fine ciascun operatore economico sarà tenuto ad indicare nell'Allegato 1 "Modello unico di gara" l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale autorizza espressamente il ricevimento delle comunicazioni sopra indicate.

12.4 Sopralluogo Obbligatorio

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara; la mancanza dell'attestazione di sopralluogo fra la documentazione presentata dal Concorrente darà luogo in prima istanza alla richiesta, da parte di A.C.E.R. Modena

al Concorrente stesso, di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016; qualora il Concorrente sia sprovvisto del predetto attestato di sopralluogo e quindi non sia in grado di ottemperare alla richiesta di integrazione verrà escluso dalla procedura di gara.

Il sopralluogo verrà effettuato esclusivamente nella data e orario indicati nella lettera di invito alla presenza di un incaricato di A.C.E.R. Modena, presso il luogo di esecuzione dei lavori a **Mirandola (Mo) Via V. Veneto n. 7,9** non saranno quindi ammessi al sopralluogo soggetti che si presentino al di fuori della data e dell'orario loro assegnato.

All'atto del sopralluogo il concorrente o suo rappresentante dovrà sottoscrivere e ritirare l'attestato a conferma dell'effettuato sopralluogo da inserire nella "busta A – Documentazione Amministrativa".

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da soggetto diverso munito di delega; potranno essere ammessi al sopralluogo anche soggetti muniti di procura speciale conferita innanzi a pubblico ufficiale o ad un notaio dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori, e purché ricoprente un ruolo aziendale ricompreso fra quelli indicati al capoverso precedente.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Saranno ammessi all'effettuazione del sopralluogo e sarà loro rilasciata l'Attestazione di avvenuto sopralluogo soltanto i soggetti indicati nei su estesi paragrafi; tali soggetti:

- Tutti i soggetti dovranno identificarsi a mezzo di copia di documento di identità personale;
- Il legale rappresentante e/o il direttore tecnico dovranno qualificarsi a mezzo di copia di Attestazione SOA o visura Camerale C.C.I.A.A. da cui risultino le proprie cariche;
- I procuratori speciali dovranno essere muniti di della procura in originale o in copia autentica;
- I soggetti delegati dal concorrente dovranno essere muniti di delega, all'effettuazione del sopralluogo della gara specifica, da parte del legale rappresentante del concorrente, su carta intestata dell'azienda con timbro e firma in originale, accompagnata da copia di documento di identità del delegante in corso di validità.
- I soggetti che effettueranno il sopralluogo in rappresentanza di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, dovranno essere muniti delle deleghe di tutti i componenti del raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, redatte su carta intestata delle aziende medesime e sottoscritte con timbro e firma in

originale dai rispettivi legali rappresentanti, ed accompagnate da copia di documento di identità del delegante in corso di validità.

La documentazione di cui sopra dovrà essere consegnata all'incaricato della Stazione Appaltante che ammetterà i soggetti all'effettuazione del sopralluogo; tale documentazione sarà trattenuta agli atti di ufficio a comprova della regolarità delle posizioni dei soggetti effettuanti il sopralluogo stesso.

SI PRECISA, NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI DI CONCORRENTI O CONSORZI, CHE I COMPONENTI IL RAGGRUPPAMENTO, O I CONSORZIATI DESIGNATI PER L'ESECUZIONE DEVONO ESSERE I MEDESIMI CHE FANNO PARTE DEL RAGGRUPPAMENTO O SONO STATI DESIGNATI COME CONSORZIATI DESIGNATI PER L'ESECUZIONE PER L'APPALTO DI ACCORDO QUADRO DA CUI DISCENDE IL PRESENTE AFFIDAMENTO

All'atto del sopralluogo l'incaricato della Stazione Appaltante consegnerà ai concorrenti un CD contenente la documentazione di gara

13 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

13.1 - Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 82 c. 2 punto b) del D. Lgs. n. 163/2006, col criterio minor prezzo, sulla base di un unico ribasso a corpo, e con verifica delle offerte anormalmente basse determinate ai sensi di quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006.

13.2 – Metodologia di valutazione delle offerte economiche

Costituisce oggetto dell'offerta economica il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara per l'esecuzione dei lavori, da parte di ogni concorrente;

il Ribasso percentuale è espresso sull'importo a base di gara dei lavori, esclusi gli oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza; non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta dovrà essere formulata, compilando l'apposito modulo di offerta (allegato 3), il ribasso percentuale in cifre ed in lettere sull'importo dei lavori posto a base di gara; il ribasso dovrà essere arrotondato alla terza cifra decimale.

14 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 11/01/2018**, esclusivamente al seguente indirizzo:

**AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena
viale Enrico Cialdini, 5 – 41123 Modena.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su: nastro adesivo, ceralacca, o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le

buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico contenente l'offerta presso:

AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena
viale Enrico Cialdini, 5 – Modena
UFFICIO PROTOCOLLO

Dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (ore 12.00 per la giornata termine di presentazione); il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura: **"PROCEDURA NEGOZIATA DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO IMMOBILI IN GESTIONE ACER MODENA – QUADRIENNIO 2016/2019, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136**

C.U.P. I84B16000000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno **due** buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente e l'indicazione dell'oggetto dell'appalto come sull'esterno del plico, e la dicitura, rispettivamente:

"busta A - Documentazione amministrativa"

"busta B - Offerta Economica"

In particolare:

1. il contenuto della "busta A – Documentazione Amministrativa" dovrà consistere in:

a) Un'unica autocertificazione in carta libera, resa e sottoscritta ai sensi del DPR n.445/2000, da rendersi tramite la compilazione dell' Allegato 1 "MODELLO UNICO DI GARA" predisposto dalla Stazione Appaltante sulla base del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui al combinato disposto dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016.

Il "Modello unico di gara" deve essere compilato in ogni sua parte. Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'Operatore Economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Compilazione del “Modello unico di gara”

- L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo esemplare del “Modello unico di gara” (Allegato 1) – compilare Parti II, III, IV e V.
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 il “Modello unico di gara” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio. Nello specifico la mandataria dovrà compilare le Parti II, III, IV e V mentre le mandanti le Parti II (Sez. A e B), III, IV e V.
- Il “Modello unico di gara” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche dalla/e eventuale/i impresa/e cooptata/e (compilare Parti II (Sez. A e B), III, IV e V), nonché dall'impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento (compilare Parti II (fatta eccezione per il punto “Forma di partecipazione”), III e IV).
- In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 Il “Modello unico di gara” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare. Nello specifico il Consorzio dovrà compilare le Parti II, III, IV e V mentre la/a consorziata/e le Parti II (Sez. A e B), III, IV e V.
- Con la compilazione del “Modello unico di gara” vengono rese, da parte del legale rappresentante, o dal procuratore, che lo sottoscrive, le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, del D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento ai soggetti elencati all'art. 80, c. 3, dello stesso decreto, compresi gli eventuali soggetti cessati.

N.B.: Ogni “Modello unico di gara” deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante, o dal procuratore, dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma; e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge. La Stazione Appaltante potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

b) garanzia provvisoria costituita con le caratteristiche e le modalità descritte al precedente punto 10.

c) PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.).

d) l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato in sede di effettuazione del medesimo dagli incaricati della stazione appaltante.

2. il contenuto della “busta B” – “Offerta Economica” dovrà consistere in:

dichiarazione di offerta in bollo da Euro 16.00, in conformità all'Allegato 3, riportante i dati identificativi dell'operatore economico (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della

Ditta, ecc.), sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma, indicante - in cifre ed in lettere - il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, che l'operatore economico stesso offre per l'esecuzione dei lavori in oggetto; il ribasso percentuale potrà essere indicato con un numero massimo di tre cifre decimali, non si terrà pertanto conto di ulteriori cifre oltre il terzo decimale.

Oltre al ribasso percentuale offerto, l'operatore economico concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, nell'apposito spazio dedicato del Modulo (Allegato 3), i COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA afferenti all'esercizio dell'attività svolta, nello specifico dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell'azienda concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e non gli oneri della sicurezza come determinati dal PSC e facenti parte del corrispettivo di appalto.

In caso di imprese riunite, qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui alle lett. d), ed e) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016 e dovrà contenere l'impegno previsto dall'art. 48, c. 8, del D. Lgs. n.50/2016.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento; nel qual caso sarà escluso il concorrente dalla gara.

15 – DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA EVENTUALE SOCCORSO ISTRUTTORIO

15.1 Data e Modalita' di Svolgimento della Gara

La prima seduta pubblica di gara si svolgerà in seduta pubblica, il giorno **16/01/2018**, alle ore **9:00** presso la sede della Stazione Appaltante:

**AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena
viale Enrico Cialdini, 5 – 41123 Modena.**

La seduta sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento a suo tempo nominato dalla Stazione appaltante; esso sarà coadiuvato nelle operazioni amministrative da personale dipendente della Stazione Appaltante che svolgerà le necessarie operazioni.

Le operazioni di gara in seduta pubblica sono aperte a tutti: sono ammessi con potere di intervento i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero, soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il Responsabile del Procedimento provvederà preliminarmente a verificare le identità dei presenti riportandole sul Verbale di gara nonché a far compilare loro il "foglio presenze" che verrà sottoscritto dallo stesso Responsabile del Procedimento e dalle altre figure coadiuvanti presenti, e che verrà allegato al Verbale della seduta.

15.2 Verifica dei Plichi ed apertura della “busta A” documentazione amministrativa

Il Responsabile del Procedimento procederà:

- a) a verificare la data e l'ora di arrivo dei plichi presentati dalle Imprese offerenti, nonché la regolarità formale in ordine al confezionamento ed all'integrità degli stessi.

I plichi pervenuti oltre l'ora o il giorno fissati dal Disciplinare di Gara, o che presentino irregolarità formali nel confezionamento o nella loro integrità saranno dichiarati inammissibili e ne verrà dato conto nel Verbale di seduta.

I plichi pervenuti in tempo utile ed aventi confezionamento formalmente corretto ed integro saranno ammessi alla gara e ne verrà dato parimenti riscontro nel Verbale di seduta.

(n.b. – un plico sarà considerato non integro qualora riporti aperture o strappi tali da potere consentire l'estrazione o l'inserimento di documenti o buste, non verranno pertanto presi in considerazione piccoli scollamenti dei lembi di chiusura o piccoli strappi per lo più riconducibili a danneggiamenti di trasporto e/o movimentazione).

- b) a verificare la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti “busta A”.

Nel caso la documentazione risulti incompleta o mancante e possa essere dato corso al soccorso istruttorio di cui al successivo punto 16.3 verrà verbalizzata la circostanza e le motivazioni nel Verbale di seduta ai fini della richiesta di regolarizzazione al concorrente interessato.

Nel caso di gravi mancanze e/o irregolarità tali da non potere venire sanate col soccorso istruttorio sarà disposta l'esclusione del concorrente dalla gara e verrà verbalizzata la circostanza e le motivazioni nel Verbale di seduta.

Nel caso in cui la documentazione risulti completa e regolare verrà dato riscontro dell'ammissione del concorrente alla gara nel Verbale di seduta.

15.3 - Soccorso Istruttorio

le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni contenute nel “Modello Unico di Gara” predisposto dalla Stazione Appaltante sulla base del Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016; nonché ogni altra mancanza, incompletezza, irregolarità della documentazione e degli allegati da produrre a corredo dell'istanza di partecipazione, con la sola esclusione delle offerte economiche, obbliga il concorrente che vi ha dato causa alla regolarizzazione della medesima documentazione.

Nel caso di attivazione delle procedure di soccorso istruttorio il Presidente di gara sospenderà la seduta di gara, provvedendo, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (dieci) per sanare le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta il Presidente di gara fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno informati mediante formale comunicazione via Pec.

In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il Presidente di gara procederà all'esclusione dalla gara del concorrente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Per tutti i casi di mancata integrazione che dipendano da una carenza del requisito, la Stazione Appaltante provvederà a segnalare il fatto all'A.N.AC. e all'incameramento della garanzia provvisoria.

il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento sarà comunicato ai concorrenti interessati a mezzo p.e.c.

15.4 – Esito delle procedure di soccorso istruttorio e apertura “busta B” offerta economica

Il Responsabile del Procedimento procederà in seduta pubblica alla comunicazione e verbalizzazione degli esiti del soccorso istruttorio, e quindi dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche; qualora invece non si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio comunque in seduta pubblica procederà a verbalizzare l'elenco dei concorrenti ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche; e nella medesima seduta procederà all'apertura nella medesima seduta pubblica delle buste B contenenti l'offerta economica dei concorrenti, secondo i criteri e le metodologie di cui al paragrafo 14 del presente Disciplinare di Gara;

16 – AGGIUDICAZIONE - SVINCOLO DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Gli operatori economici offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta solo dopo 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile all'Amministrazione committente. La Stazione Appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine di ulteriori 90 giorni.

La proposta di aggiudicazione sarà formulata dal Responsabile del Procedimento una volta esperite conformemente le verifiche di possesso dei requisiti autocertificati in sede di partecipazione da parte del Concorrente provvisoriamente aggiudicatario; detta proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione da effettuarsi con Ordinanza Presidenziale e/o

Deliberazione di Consiglio di Amministrazione A.C.E.R. Modena entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione stessa. Il suddetto termine può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente.

Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto avrà luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Fino alla scadenza dei suddetti termini l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile alla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate. Nel caso in cui sia intervenuta la consegna dei lavori in via di urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal direttore dei lavori, ivi comprese quelle per opere provvisorie.

Il termine di giorni 60 o l'eventuale termine differito per la stipulazione del contratto decorrerà in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario, fatta eccezione per quella che per legge deve essere acquisita dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente per l'Amministrazione e salvo eventuale verifica di congruità.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'A.N.AC. nonché all'autorità giudiziaria competente, ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, con scrittura privata firmata digitalmente dalle parti, pertanto il soggetto aggiudicatario dovrà essere in possesso di dispositivo di firma digitale in corso di validità al momento della stipula.

Sono parte integrante del contratto e devono essere ad esso materialmente allegati: l'offerta economica presentata dall'aggiudicatario e tutta la documentazione costituente il progetto esecutivo; sono altresì parte integrante del contratto i seguenti elaborati che dovrà produrre l'aggiudicatario: i piani operativi di sicurezza, il cronoprogramma dei lavori, le polizze di garanzia;

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario. A norma dell'art.34 comma 35 del D.L. n. 179/2012 (c.d. "Crescita - bis", convertito in L. n. 221/2012).

17 – PIANI DI SICUREZZA

Entro trenta giorni dalla aggiudicazione, comunque prima della consegna dei lavori in caso di consegna sotto riserva, o comunque prima della stipula del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà produrre alla Stazione Appaltante:

- a) eventuali proposte integrative del Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'articolo 100 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., del quale assume ogni onere e obbligo;
- b) un Piano Operativo di Sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, da considerare come piano complementare di dettaglio rispetto al piano esistente, con i contenuti minimi previsti nell'Allegato XV del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..

18 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO

I dati forniti dall'aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici

idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- b) a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- c) ai soggetti esterni facenti parte della Commissione Giudicatrice o incaricati degli atti di Collaudo;
- d) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i..

La Stazione Appaltante consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatti salvi i casi di differimento e di esclusione, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".

Titolare del trattamento dei dati è AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena, via Enrico Cialdini, 5 – 41126 Modena.

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento Arch. Gian Franco Guerzoni.

19 – DISPOSIZIONI FINALI

E' espressamente stabilito che la promulgazione della procedura in oggetto non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante né all'espletamento della gara, né alla successiva aggiudicazione; la Stazione Appaltante si riserva di annullare la gara o di modificarne i termini in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio senza che ciò comporti la possibilità di alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa o richiesta di sorta da parte dei concorrenti. La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione della presente clausola.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o che risulti pervenuto con modalità diverse da quelle previste dal Disciplinare di Gara o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.

Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.

Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine indicato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti, o comunque anche se pervenute entro il termine qualora siano sostitutive od aggiuntive di offerte già presentate dallo stesso concorrente.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'operatore economico aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.

Non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 120 del D. lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna, avente sede a Bologna in Strada Maggiore, 53.

La presentazione di ricorso, ai sensi del D. Lgs. 53/2010, prevede che i soggetti che intendono proporre un ricorso giurisdizionale, informano la Stazione Appaltante della presunta violazione e della intenzione di proporre ricorso giurisdizionale.

I termini previsti per il ricorso amministrativo nei confronti dell'invito di cui alla presente procedura sono stabiliti in 30 giorni decorrenti dal ricevimento dell'invito stesso.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Gian Franco Guerzoni, in qualità di Dirigente - Direttore Tecnico di A.C.E.R. Modena, domiciliato per le ragioni della carica presso la stessa "AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena" (denominata anche "A.C.E.R. Modena") avente sede in via Enrico Cialdini, 5 – 41123 Modena – e-mail gianfranco.guerzoni@aziendacasamo.it – P.E.C. gare.acermo@pec.it

Modena, 13.11.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Gian Franco Guerzoni



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

ALLEGATI:

- 1 MODELLO UNICO DI GARA**
- 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO**
- 3 MODULO OFFERTA ECONOMICA**

(Allegato 1)

MODELLO UNICO DI GARA

PARTE I:
INFORMAZIONI SU PROCEDURA DI APPALTO
E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Parte riservata alla Stazione appaltante

Identita del committente

Denominazione: **AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena**

Codice Fiscale: **00173680364**

Informazioni sulla procedura di appalto

Titolo: **PROCEDURA NEGOZIATA DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO IMMOBILI IN GESTIONE ACER MODENA – QUADRIENNIO 2016/2019, PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136
C.U.P. I84B16000000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4**

PARTE II:
INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO
(da compilarsi da parte dell'operatore economico)

ATTENZIONE: *contrassegnare espressamente le caselle e compilare i campi dovuti; diversamente sarà considerata come NON RESA la dichiarazione, e dovrà quindi darsi corso al soccorso istruttorio ex art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.*

A: Informazioni sull'operatore economico

Ragione Sociale _____

P.I. _____ C.F. _____

via e numero civico _____

Città _____ Provincia _____

E-mail _____

P.E.C. _____

questo indirizzo verrà utilizzato ai fini delle comunicazioni per via elettronica di cui all'art. 76 D. Lgs 50/2016

Telefono: _____ Cell: _____

Persona o persone di contatto: _____

Forma giuridica dell'operatore economico _____

L'operatore economico è una micro impresa, oppure una piccola, o media impresa?

Microimpresa Piccola impresa Media impresa Altro: _____

Cfr. Raccomandazione della Commissione, 06.05.2003, GU L 124 del 20.05.2003, pag. 36

Micro imprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EURO.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EURO.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EURO.

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

~~**CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI**~~

~~L'operatore economico, per attività corrispondente ai lavori da eseguire, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice?~~

~~Sì No~~

~~In caso affermativo indicare le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:~~

~~L'attestazione di qualificazione comprende tutti i requisiti di qualificazione richiesti?~~

~~Sì No~~

~~In caso negativo indicare le modalità di qualificazione dell'operatore economico in relazione ai requisiti economico/finanziari e tecnico/economici:~~

REGOLARITA' PREVIDENZIALE E FISCALE

L'operatore economico è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte e tasse?

Sì No

REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

L'operatore economico è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti?

Sì No

CCNL applicato

Agenzia delle Entrate competente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri soggetti?

Sì No

In caso affermativo accertarsi che anche gli altri operatori interessati producano un proprio "Modello Unico di gara". - In caso affermativo indicare, altresì, in quale forma partecipa:

ipotesi n. 1

- RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO** (art. 45, c.2, lett. d) D.Lgs. n. 50/2016)
- CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI** (art. 45, c.2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016)
- GEIE** (art. 45, c.2, lett. G) D.Lgs. n. 50/2016)

In relazione al raggruppamento di **TIPO ORIZZONTALE** di cui alle sopra enunciate casistiche (art. 48, c.1, D.Lgs. n. 50/2016) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento:

- IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO
- IMPRESA MANDANTE
- IMPRESA COOPTATA

ipotesi n. 2

CONSORZIO (tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016)

CONSORZIO STABILE (di cui all'art. 45 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)

IMPRESA CONSORZIATA indicata dal CONSORZIO:

LOTTE DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto per i seguenti lotti:

Lotto 1 CIG 71318859AD

B: Informazioni sui soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016

Si tratta dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n. 50/2016 e precisamente:

- titolare e direttori tecnici se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, direzione o vigilanza e/o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico

(compresi i soggetti aventi ricoperti i suddetti ruoli se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte).

Indicare generalità e ruolo dei soggetti:

○ cognome e nome _____

tuttora in carica cessato

carica - qualifica ricoperta _____

nato il ____/____/____ a _____

residente a _____ via _____ n. _____

C.F. _____

○ cognome e nome _____

tuttora in carica cessato

carica - qualifica ricoperta _____

nato il ____/____/____ a _____

residente a _____ via _____ n. _____

C.F. _____

○ cognome e nome _____
tuttora in carica cessato
carica - qualifica ricoperta _____
nato il ____/____/____ a _____
residente a _____ via _____ n. ____
C.F. _____

○ cognome e nome _____
tuttora in carica cessato
carica - qualifica ricoperta _____
nato il ____/____/____ a _____
residente a _____ via _____ n. ____
C.F. _____

○ cognome e nome _____
tuttora in carica cessato
carica - qualifica ricoperta _____
nato il ____/____/____ a _____
residente a _____ via _____ n. ____
C.F. _____

n.b. – aggiungere altre pagine qualora necessario

~~C- Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)~~

~~L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV Sez. B e C?~~

~~Sì No~~

~~In caso affermativo, indicare:~~

~~a) Estremi dell'impresa ausiliaria (denominazione, sede, P.Iva, telefono, indirizzo e mail) su cui l'operatore economico fa affidamento:~~

~~Nome/Ragione Sociale _____~~

~~Partita IVA/C.F. _____~~

~~Via e numero civico _____~~

~~Città _____ Provincia _____~~

~~Legale Rappresentante _____~~

~~E-mail _____~~

~~PEC _____~~

~~Telefono _____ cell _____~~

~~b) Il requisito di carattere economico finanziario e/o tecnico professionale di cui ci si intende avvalere, di cui è in possesso la ditta ausiliaria:~~

~~c) Estremi del contratto sottoscritto con l'impresa ausiliaria, la cui copia conforme viene allegata alla documentazione di gara:~~

~~N.B. Per ciascuna delle imprese ausiliarie dovrà essere presentato uno specifico "Modello Unico di Gara", debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati con le informazioni richieste alla parte II (fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione"), parte III, e parte IV~~

D: Informazioni sui subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

Sì No

In caso affermativo, indicare i lavori, o le parti di opere, o le prestazioni che si intendono subappaltare o concedere in cottimo (~~max 30% dell'importo contrattuale~~) e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

PARTE III:

MOTIVI DI ESCLUSIONE

**Dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione
di cui all'art. 80, c. 1, 2, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016**

A1: Motivi legati a condanne penali

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza, o che ha poteri di rappresentanza, di direzione, di controllo, come indicati ai sensi all'art. 80, c. 3, D. Lgs. n. 50/2016 ha subito la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati all'art. 80, c. 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016?

Sì No

In caso affermativo, indicare per ciascuno dei soggetti interessati (*in caso di condanne a carico di più soggetti ripetere le dichiarazioni sotto riportate tante volte quanti sono i soggetti interessati*):

nome _____ cognome _____

data della condanna _____

se il reato è depenalizzato (D), se vi è stata riabilitazione (R) o se il reato è stato dichiarato estinto (E)

D R E

motivo della condanna _____

(indicare i reati commessi, l'anno di commissione, le norme/disposizioni violate, le condanne riportate, l'autorità che le ha comminate);

Se vi è stata esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di gara Sì No

In caso affermativo se è stato superato il periodo di esclusione derivante da tale sentenza Sì No

durata eventuale pena detentiva: mesi _____

se è stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione Sì No

Nell'ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione precisare:

se vi è stato risarcimento o l'impegno a risarcire il danno causato dal reato o dall'illecito

(indicare le modalità risarcitorie seguite e l'ammontare dei risarcimenti)

se sono stati adottati provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti: Sì No

In caso affermativo indicare quali provvedimenti sono stati adottati:

se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

A2: Motivi legati a cause di decadenza, sospensione, divieto in materia anti mafia

A carico dell'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza, o che ha poteri di rappresentanza, di direzione, di controllo, così come indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 dello stesso Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto stesso, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?

Sì No

	Art. 85 del D. Lgs. 159/2011 (Soggetti sottoposti alla verifica antimafia)
Impresa individuale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Titolare dell'impresa 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Associazioni	Legali rappresentanti + familiari conviventi
Società di capitali	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legale rappresentante 2. Amministratori 3. direttore tecnico (se previsto) 4. Sindaci 5. socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4) 6. socio (in caso di società unipersonale) 7. sindaco e soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b) del dlgs 231/2001 (nei casi contemplati dall' art. 2477 del codice civile) 8. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1-2-3-4-5-6-7
Società semplice e in nome collettivo	<ol style="list-style-type: none"> 1. tutti i soci 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società in accomandita semplice	<ol style="list-style-type: none"> 1. soci accomandatari. 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2

Società estere con sede secondaria in Italia	<ol style="list-style-type: none"> 1. coloro che le rappresentano stabilmente in Italia 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società estere prive di sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coloro che esercitano poteri di amministrazione, rappresentanza o direzione dell' impresa 2. familiari conviventi dei soggetti di cui al punto 1
Società personali (oltre a quanto espressamente previsto per le società in nome collettivo e accomandita semplice)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Soci persone fisiche delle società personali o di capitali che sono socie della società personale esaminata 2. Direttore tecnico 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna	<ol style="list-style-type: none"> 1. legale rappresentante 2. componenti organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; 5. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4.
Consorzi ex art. 2602 c.c. non aventi attività esterna e per i gruppi europei di interesse economico	<ol style="list-style-type: none"> 1. legale rappresentante 2. eventuali componenti dell' organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. imprenditori e società consorziate (e relativi legale rappresentante ed eventuali componenti dell' organo di amministrazione) 5. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4.
Raggruppamenti temporanei di imprese	<ol style="list-style-type: none"> 1. tutte le imprese costituenti il Raggruppamento anche se aventi sede all' estero, nonché le persone fisiche presenti al loro interno, come individuate per ciascuna tipologia di imprese e società 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2.
Per le società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna e per le società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro (vedi lettera c del comma 2 art. 85)	<p>Oltre ai controlli previsti per le società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna e per le società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci e alle persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società/socia, alle persone fisiche che, direttamente</p>

concessionarie nel
settore dei giochi
pubblici

o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato.

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

Pagamento di imposte e tasse – Contributi previdenziali

L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito?

Sì No

In caso affermativo, indicare:

Tipo di violazione: _____

indicare la data della sentenza di condanna o della decisione _____

di quale importo si tratta: _____

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna,

indicare la durata del periodo d'esclusione _____

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte e tasse dovute ovvero i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda?

Sì No

In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate _____

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali,

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro, ambientale e sociale

L'operatore economico ha violato norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016?

Sì No

In caso affermativo, indicare il reato commesso, l'anno di commissione, le norme/disposizioni violate, le condanne riportate, l'autorità che le ha comminate :

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?
 Sì No

Descrivere tali misure (eventuale risarcimento, impegno a risarcire, altri provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale)

Fallimento, Liquidazione Coatta, Concordato preventivo o altra situazione analoga

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:

a) fallimento Sì No

In caso affermativo:

- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?

Sì No

In caso affermativo Indicare gli estremi del provvedimento

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

Sì No

In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria:

b) liquidazione coatta Sì No

c) concordato preventivo Sì No

d) è ammesso a concordato con continuità aziendale

Sì No

In caso di risposta affermativa alla lettera d):

- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?

Sì No

- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?

Sì No

In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria _____

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità?

Sì No

In caso affermativo descrivere tali violazioni _____

Rientrano nell'ipotesi, ad esempio: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì No

Descrivere tali misure (eventuale risarcimento, impegno a risarcire, altri provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale)

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi (come definito ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Sì No

In caso affermativo indicare il conflitto di interessi: _____

L'operatore economico ha preso misure per risolvere il conflitto di interessi?

Sì No

Descrivere tali misure (eventuali provvedimenti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale):

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico, o un'impresa a lui collegata, ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto, ai sensi dell'articolo 67 D.Lgs. n. 50/2016?

Sì No

In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza

Sanzione interdittiva

L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art.9, c.2, lett. c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la

pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81?

Sì No

False dichiarazioni o falsa documentazione

L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione?

Sì No

Divieto di intestazione fiduciaria

L'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55?

Sì No

In caso affermativo descrivere tali violazioni _____

Data accertamento definitivo della violazione: _____

La violazione è stata rimossa?

Sì No

Violazione di obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili

L'operatore economico dichiara:

di essere in regola con le disposizioni di cui alla L. 68/1999 in materia di diritto al lavoro disabili

Ovvero

di non essere soggetto alle disposizioni di cui alla L. 68/1999 in materia di diritto al lavoro disabili;

Reati di cui agli articoli 317 e 629 del codice penale

L'operatore economico, se è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta NON aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?

Sì No

Accordi con altri operatori economici potenzialmente atti a falsare la concorrenza

L'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto?

Sì No

In caso affermativo indicare i concorrenti con i quali sussiste la situazione di controllo specificando:

Denominazione/ ragione sociale _____

Cod.Fisc/P.IVA _____

Sede legale _____

L'operatore economico pur trovandosi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, ha formulato l'offerta autonomamente?

Sì No

D: Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale

a) L'azienda o società è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'art.12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159?

Sì No

L'azienda o società è affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario?

Sì No

b) Nei confronti dell'operatore economico risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 213, c.10, del citato D. Lgs. 50/2016, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto?

Sì No

c) L'operatore economico si trova nelle condizioni di cui all'art. 53 c.16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.?

Sì No

d) Nei confronti dell'operatore economico sono attestati pregressi impieghi di manodopera con modalità illecite o irregolari risultanti da accertamenti verbalizzati e contestati dai competenti organi pubblici di vigilanza in assenza di regolarizzazione mediante le previste procedure di

estinzione degli illeciti (artt.20 e 21 del D. Lgs. n.758/1994; art.16 della L. n.689/1981; art.162 bis del Cod. Pen.).

Sì No

PARTE IV CRITERI DI SELEZIONE

A: Idoneità

Iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA

L'operatore economico è iscritto nei registro delle imprese della CCIAA di _____

_____ Numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____ Durata della ditta/data termine _____

Iscrizione Albo Cooperative (solo per cooperative e consorzi di cooperative)

L'operatore economico è iscritto nell'albo delle società Cooperative?

Sì No

In caso affermativo indicare:

Albo società cooperative di _____

Numero iscrizione _____ data iscrizione _____

~~B e C: Capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale~~

~~**Possesso Attestazione SOA**~~

~~L'operatore economico è in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale (SOA) come richiesto dal Disciplinare di Gara?~~

~~Sì No~~

~~In caso affermativo indicare:~~

~~Numero di certificazione SOA _____~~

~~Organismo certificatore _____~~

~~data di rilascio _____ data di scadenza _____~~

~~indicare categoria e classifica SOA ai sensi del D.P.R. 207/2010, rilevante ai fini del presente affidamento:~~

~~CATEGORIA **OG1** CLASSIFICA _____~~

D: Sistemi di garanzia della qualità e/o norme di gestione ambientale

Possesso Certificazione Qualità di Sistema UNI CEI ISO 9000

a) L'operatore economico è in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000?

Sì No

In caso affermativo indicare:

- Organismo certificatore _____

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

Possesso Registrazione EMAS

b) L'operatore economico è in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009?

Sì No

In caso affermativo indicare:

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

Possesso Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001

c) L'operatore economico è in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001?

Sì No

In caso affermativo indicare:

- Organismo certificatore _____

- data di rilascio _____ data di scadenza _____

Possesso Inventario Gas Serra o Impronta Climatica (carbon footprint)

d) L'operatore economico ha sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067?

Sì No

**PARTE V
DICHIARAZIONI FINALI**

a) Il sottoscritto dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione;

b) Il sottoscritto dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso;

c) Il sottoscritto autorizza formalmente la Stazione Appaltante ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui al presente “Modello Unico di gara”, ai fini della procedura di appalto in oggetto.

d) Il sottoscritto dichiara altresì:

- di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e dei luoghi in cui debbono eseguirsi i lavori nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei lavori;
- di aver preso visione del progetto e relativi allegati, di averlo fatto proprio ad ogni effetto, di assumere la responsabilità in ordine alla sua esecuzione e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di non avere riserve di alcun genere da formulare al riguardo; in particolare di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni in esso previste, così come eventualmente integrate o modificate dal Disciplinare di Gara;
- di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, che possano influire sull'esecuzione dell'opera, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione od eccezione in merito;
- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo in cui devono essere eseguiti i lavori e di aver tenuto conto in particolare degli obblighi in materia di sicurezza e condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché di attestare l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e tipologia e categoria dei lavori oggetto dell'affidamento;
- di aver preso visione del Progetto di Sicurezza che si ritiene incondizionatamente eseguibile e di obbligarsi ad ottemperare a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto in tema di piani di sicurezza ex D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., assumendo i relativi oneri ed obblighi;
- di possedere l'attrezzatura, il personale ed i mezzi idonei necessari per l'esecuzione dei lavori nei tempi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto ed in particolare dal cronoprogramma;
- di consentire sino da ora l'accesso, da parte degli altri concorrenti alla gara, a tutti gli atti e documenti prodotti ai fini della partecipazione alla gara.

e) Il sottoscritto dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione:

- a presentare eventuali proposte integrative del Piano di Sicurezza e Coordinamento, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;

- a redigere e consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, il Piano Operativo di Sicurezza (POS);
- ad accettare la consegna dei lavori sotto le riserve di legge e ad iniziare effettivamente gli stessi immediatamente dopo la consegna, come previsto dall'art. 32, c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016, anche in pendenza della stipula del contratto di appalto;
- ad acquisire, dalla data di inizio dei lavori, la disponibilità di tutte le macchine e le attrezzature necessarie all'immediata esecuzione delle opere previste in progetto;
- ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in questione, secondo quanto indicato dal Disciplinare di Gara;
- ad osservare tutti gli obblighi previsti in attuazione dei protocolli di intesa in ordine alla legalità, nonché in attuazione del codice etico aziendale, per cui costituiscono norme contrattuali le previsioni dei medesimi atti;
- a produrre tutta la documentazione richiesta con riferimento ai subappalti ed ai sub affidamenti;
- a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con DPR n. 62/2012, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 3 del citato decreto.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente in Via/P.zza _____ civ. _____

Comune _____ Prov. _____

In qualità di _____ dell'Operatore Economico

Concorrente alla presente procedura

ASSEVERA
SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'
LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RIPORTATE NEL PRESENTE DOCUMENTO

Luogo - Data _____

FIRMA LEGGIBILE E PER ESTESO

Il sottoscritto allega, ai sensi di legge, copia fotostatica del proprio documento di identità/documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000.

Nota bene:

- *La presente sottoscrizione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscrittore e cioè del Legale Rappresentante del Concorrente; o dal Procuratore Speciale o Generale del Concorrente (in tal caso deve essere allegata la relativa procura notarile);*
- *Nello specifico il medesimo Modello deve essere compilato:*
- *in caso di impresa singola in relazione alle Parti II, III, IV e V;*
- *in caso di ricorso all'avvalimento dall'impresa ausiliaria in relazione alle Parti II (fatta eccezione per il punto "Forma di partecipazione"), III e IV;*
- *in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di operatori economici, di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), e) D. Lgs. n. 50/2016:*
- *dalla mandataria in relazione alle Parti II, III, IV e V;*
- *dalla mandante in relazione alle Parti II, III, IV e V;*
- *in caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016:*
- *dal consorzio in relazione alle Parti II, III, IV e V;*
- *dalla/e consorziata/e in relazione alle Parti II, III, IV e V.*
- *In caso di impresa cooptata in relazione alle Parti II, III, IV e V.*

(Allegato 2)

Spett. **A.C.E.R. Modena**
v. E. Cialdini, 5
41123 – Modena (MO)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO

PROCEDURA NEGOZIATA DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO IMMOBILI IN GESTIONE ACER MODENA – QUADRIENNIO 2016/2019, PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136 C.U.P. I84B16000000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente in Via/P.zza _____ civ. _____

Comune _____ Prov. _____

Legale rappresentante della ditta _____

con sede in Via / P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Codice Fiscale n. _____

Partita IVA n. _____

Tel. n. _____ cell. n. _____

E-mail _____

Posta elettronica certificata (PEC) _____

con riferimento alla persona giuridica rappresentata

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento dei lavori in epigrafe:

COME IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO

in possesso di attestazione di qualificazione SOA nella/e seguente/i categoria/e e classifica/che
(*indicare solo quelle pertinenti all'appalto*)

Categoria _____ classifica _____

Partecipante alla presente procedura di gara in:

(*fare una croce sulla casella che interessa*)

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (art. 45, c.2, lett. d) D.Lgs. n. 50/2016)

ovvero

CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI (art. 45, c.2, lett. e) D.Lgs. n. 50/2016)

ovvero

GEIE (art. 45, c.2, lett. g) D.Lgs. n. 50/2016)

di TIPO ORIZZONTALE (art. 48, c.1, D.Lgs. n. 50/2016)

COMPOSIZIONE DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. D), E) DEL D.LGS. N. 50/2016

(*indicare composizione del raggruppamento o consorzio specificando la denominazione delle singole imprese mandanti, comprese le eventuali imprese cooptate, e la rispettiva categoria e classifica SOA posseduta rilevante ai fini della partecipazione alla presente gara*)

IMPRESA MANDANTE/CONSORZIATA _____

in possesso di attestazione di qualificazione SOA nella/e seguente/i categoria/e e classifica/che
(*indicare solo quelle pertinenti all'appalto*)

Categoria _____ classifica _____

IMPRESA MANDANTE/CONSORZIATA _____

in possesso di attestazione di qualificazione SOA nella/e seguente/i categoria/e e classifica/che
(*indicare solo quelle pertinenti all'appalto*)

Categoria _____ classifica _____

IMPRESA MANDANTE/CONSORZIATA _____

in possesso di attestazione di qualificazione SOA nella/e seguente/i categoria/e e classifica/che
(*indicare solo quelle pertinenti all'appalto*)

Categoria _____ classifica _____

EVENTUALE IMPRESA COOPTATA art. 92, c. 5 DPR 207/2010 _____

Categoria _____ classifica _____

Categoria _____ classifica _____

NB: L'impresa cooptata può essere qualificata anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati

INDICAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERNO DEL RAGGRUPPAMENTO O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE

Indicare per ogni impresa partecipante al Raggruppamento o Consorzio ordinario o Geie le categorie di lavori che si intendono assumere e le rispettive quote di partecipazione

CATEGORIA LAVORI OG1 (PREVALENTE)

Mandataria/capogruppo _____ % Lavori _____ per € _____

Mandante/Consoziata _____ % Lavori _____ per € _____

Mandante/Consoziata _____ % Lavori _____ per € _____

Eventuale Cooptata _____ % Lavori _____ per € _____

CATEGORIA LAVORI OS28 (SCORPORABILE)

Mandataria/capogruppo _____ % Lavori _____ per € _____

Mandante/Consoziata _____ % Lavori _____ per € _____

Mandante/Consoziata _____ % Lavori _____ per € _____

Eventuale Cooptata _____ % Lavori _____ per € _____

Firma Mandataria/Capogruppo
_____**1 (Sezione da compilarsi qualora sia stato già conferito mandato speciale)**

La sottoscritta impresa Mandataria/Capogruppo dichiara altresì di presentare domanda di partecipazione in nome e per conto delle sopra indicate imprese mandanti o consorziate che hanno provveduto a conferire regolare procura che si allega alla presente istanza.

Firma Mandataria/Capogruppo

2 - (Sezione da compilarsi qualora non sia stato conferito mandato speciale e non sia ancora costituito il soggetto aggregato dei concorrenti)

Le sottoscritte imprese chiedono di partecipare alla gara in oggetto e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come Mandataria/Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Si impegnano altresì a non modificare gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento temporaneo o del Consorzio indicati nella presente domanda.

Firma Mandataria/Capogruppo

Firme

Imprese mandanti o consorziate (*Comprese le eventuali cooptate*)

NB:

- La presente sottoscrizione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, dei sottoscrittori e cioè dei Legali Rappresentanti o dei Procuratori (in tali casi devono essere allegate le relative procure notarili)

- In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa e sottoscritta dall'impresa mandataria/capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi, comprese le eventuali imprese cooptate.

(Allegato 3)

Bollo da
€ 16.00

Spett. **A.C.E.R. Modena**
v. E. Cialdini, 5
41123 – Modena (MO)

MODULO OFFERTA ECONOMICA

PROCEDURA NEGOZIATA DISCENDENTE DALL'ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE E PRONTO INTERVENTO IMMOBILI IN GESTIONE ACER MODENA – QUADRIENNIO 2016/2019, PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SOSTITUZIONE FINESTRE ED INSTALLAZIONE PIATTAFORMA ELEVATRICE DI UN FABBRICATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.), SITO IN COMUNE DI MIRANDOLA (MO), VIA V. VENETO N.7/9, E CENSITO AL N.C.E.U. AL FG. 110, MAPP. 136 C.U.P. I84B16000000005 - C.I.G. 7273131990 - Codice CPV 45454000-4

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente in Via/P.zza _____ civ. _____

Comune _____ Prov. _____

Legale rappresentante della ditta _____

con sede in Via / P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Codice Fiscale n. _____

Partita IVA n. _____

Tel. n. _____ cell. n. _____

E-mail _____

Posta elettronica certificata (PEC) _____

con riferimento alla persona giuridica rappresentata, partecipante alla presente gara d'appalto in qualità di *(fare una croce sulla casella che interessa)*:

IMPRESA SINGOLA

IMPRESA MANDATARIA/CAPOGRUPPO in riunioni di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), e) del D.Lgs. 50/2016 con le seguenti imprese (*indicare la composizione dei raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti di cui si fa parte comprese le eventuali imprese cooptate*)

Imprese Mandanti _____

- a. Presa visione del Capitolato Speciale d'Appalto, del Capitolato Generale d'appalto ed in particolare di tutto quanto disposto circa il periodo di tempo concesso per l'ultimazione dei lavori e l'ammontare delle penali;
- b. Presa visione dell'Elenco prezzi, e del Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- c. Tenuto conto degli oneri previsti nel Piano di Sicurezza e Coordinamento, per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto della normativa vigente;
- d. Dopo aver considerato tutte le condizioni e le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi d'appalto e dopo aver compiuto propri calcoli (costo dei materiali, della mano d'opera, dei noli, dei trasporti, ecc.), e avere giudicato tali prezzi tutti egualmente remunerativi, di propria convenienza, e tali da consentire l'applicazione dei correttivi d'asta proposti;
- e. Dopo aver accertato l'esistenza, e la normale reperibilità sul mercato, di tutti i materiali necessari per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto;
- f. Presa visione dello stato dei luoghi;
- g. Dopo aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali, ed avendo tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;

OFFRE

il seguente ribasso percentuale unico sull'importo dei lavori posto a base di gara, corrispondente ad un importo lavori di € _____ (in cifre) diconsì € _____ (in lettere) esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Ribasso Percentuale (in cifre) _____ %

Ribasso Percentuale (in lettere) _____ %

INDICA

i costi aziendali della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima Impresa
€ (in cifre) _____

Euro (in lettere) _____

Firma Concorrente/Mandatario/Capogruppo

Firme

Imprese mandanti o consorziate (Comprese le eventuali cooptate)

Nota bene:

- La presente sottoscrizione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, dei sottoscrittori e cioè dei Legali Rappresentanti o dei Procuratori (in tali casi devono essere allegate le relative procure notarili)
- Oltre al ribasso percentuale offerto il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, nell'apposito spazio dedicato del presente Modulo, i **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA**, nello specifico dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell'azienda, e non gli oneri della sicurezza, come determinati dal PSC e posti a base di gara non soggetti a ribasso.
- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa.
- Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo o in Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), e) del D. Lgs. 50/2016, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione:
 - dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di RT o Consorzio già costituito
 - dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande in caso di RT o Consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta
- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, anche dalle eventuali imprese cooptate.
- In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto indicato in cifre e il ribasso percentuale offerto indicato in lettere, sarà considerato valido quello in lettere.

INDICE

oggetto	pag.
PREMESSE	1
1. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	2
2. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE	2
3. DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	
LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI	
DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI	
MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO	
TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALITA' PER RITARDO	3
3.1 descrizione/oggetto dell'affidamento	3
3.2 luogo di esecuzione dei lavori	4
3.3 modalità di determinazione del corrispettivo	4
3.4 termine di ultimazione dei lavori e penalità per ritardi	4
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	4
5. AVCPASS	5
6. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA	5
7. FINANZIAMENTO DEI LAVORI - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO – ANTICIPAZIONE	5
8.1. SUBAPPALTO	6
8.2. SUBAFFIDAMENTO	9
8.3. VERIFICHE ANTIMAFIA PER SUB APPALTI E SUB AFFIDAMENTI	10
9. PROTOCOLLI DI LEGALITÀ – MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE	
CODICE ETICO	11
10. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI	12
11. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE	13
11.1 garanzia provvisoria	13
11.2 garanzia definitiva	14
11.3 riduzione dell'importo delle garanzie "provvisoria" e "definitiva"	15
11.4 garanzie e coperture assicurative per l'esecuzione dei lavori	16
12. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA	
INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA	
MODALITA' DI COMUNICAZIONE	

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO	17
12.1 documentazione relativa alla gara	17
12.2 chiarimenti e informazioni sulla procedura di gara	18
12.3 modalità di comunicazione	18
12.4 sopralluogo obbligatorio	19
13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	20
13.1 criterio di aggiudicazione	20
13.2 metodologia di verifica delle offerte economiche	20
14. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	21
15. DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA EVENTUALE SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15.1 data e modalita' di svolgimento della gara	23
15.2 verifica dei plichi ed apertura della "busta a" documentazione amministrativa	24
15.3 - soccorso istruttorio	25
15.4 esito procedura soccorso istruttorio e apertura "busta B" offerte economiche	25
16. AGGIUDICAZIONE - SVINCOLO DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	26
17. PIANI DI SICUREZZA	28
18. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO	28
19. DISPOSIZIONI FINALI	29
(Allegato 1) - MODELLO UNICO DI GARA	31
(Allegato 2) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO	52
(Allegato 3) - MODULO OFFERTA ECONOMICA	56