

Il presente documento è stato pubblicato in data 09.01.2018

Il presente documento è stato aggiornato in data 18.01.2018

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E/O RECAPITO MULTICANALE DELLE BOLLETTE RELATIVE AI CANONI DI AFFITTO PER IL PERIODO 2018 – 2021 – CON APPLICAZIONE DEGLI ASPETTI SOCIALI NEGLI APPALTI PUBBLICI, E DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI INERENTI LA CARTA DA COPIA E STAMPA E IL TONER DA STAMPA, SECONDO LE DISPOSIZIONI DEI DECRETI MINISTERIALI DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE, RISPETTIVAMENTE: D.M. 06.06.2012; D.M. 04.04.2013; D.M. 03.02.2014. C.I.G. 7313386D09 - CPV - 79824000-6

CHIARIMENTI AI QUESITI

QUESITO 1

A pag. 23 del Disciplinare di gara al Paragrafo 17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) – Parte IV Criteri di selezione al punto d) il concorrente dovrebbe dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, facendo riferimento al par. 7.3 del disciplinare. Questo par. non è rilevabile nel disciplinare, ma riteniamo che i riferimenti dovrebbero essere quelli del par. 10.3 (REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE) dove al punto g) è indicato l'eventuale possesso delle certificazioni ambientali da parte del concorrente.

Tali certificazioni sono quindi da considerarsi obbligatori/vincolanti per la partecipazione al presente bando?

RISPOSTA QUESITO 1

Come correttamente suggerito il riferimento è al par. 10.3, e non al par. 7.3; come invece indicato al punto g) trattasi di certificazioni eventualmente possedute dal concorrente; il possesso delle stesse dovrà quindi essere dichiarato dal concorrente, ma non costituisce requisito obbligatorio per la partecipazione alla gara

QUESITO 2

Al Paragrafo 18 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA, nei punti b) e c) si richiedono le dichiarazioni di conformità circa la tipologia di carta e la tipologia di toner e/o cartucce impiegati per la stampa e l'eventuale comprova degli acquisti in caso di aggiudicazione. *Il Concorrente*, effettua parte delle attività previste dal servizio direttamente con la sua struttura (composizione documentale) per cui utilizza i propri software; per quanto riguarda la quota delle attività relative alla stampa e recapito, *Il Concorrente*, acquista questi servizi dai propri partner.

Per questi ultimi, è possibile presentare la Dichiarazione di conformità e le certificazioni fornite dal partner e relative ai prodotti acquistati; ma per le controprove di acquisto da fornire trimestralmente in caso di aggiudicazione è accettabile presentare le fatture di acquisto del partner?

Il medesimo quesito riguarda anche il punto i) del Paragrafo 10.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE dove è richiesto l'elenco delle attrezzature, dell'equipaggiamento e mezzi posseduti da impiegare per l'erogazione del servizio, con la comprova tramite documenti contabili e/o elenco dei cespiti da cui risulta il possesso delle attrezzature.

Anche in questo caso *Il Concorrente* è in grado di produrre le informazioni relative ai software utilizzati per la composizione documentale. Riguardo la stampa è accettabile produrre la documentazione del partner? Ci potete confermare l'interpretazione che dall'elenco sono escluse le attrezzature, equipaggiamenti e mezzi relativi alla quota di recapito?

RISPOSTA QUESITO 2

Il quesito posto configura un assetto del concorrente per l'erogazione del servizio ascrivibile alla fattispecie del raggruppamento temporaneo, in quanto il subappalto in valore supererebbe l'importo massimo subappaltabile e non sarebbe quindi ammissibile, pertanto, in tale ipotesi di assetto di partecipazione la documentazione da fornire sarebbe quindi congiunta fra tutti i partecipanti al raggruppamento.

Quanto alle attrezzature, equipaggiamento, e mezzi posseduti da impiegare per l'erogazione del servizio non si esclude alcuna fase del servizio stesso, pertanto sono da comprendersi anche quelli relativi al recapito.

QUESITO 3

Stante l'ammissione dell'ATI verticale (art. 10.4 del disciplinare di gara), si chiede conferma che la prestazione da intendersi quale principale sia il servizio di recapito.

RISPOSTA QUESITO 3

Ai termini dell'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto l'attività di "Stampa Imbustamento e Recapito" si configura come la parte del servizio a cui corrisponde oltre l'80% del corrispettivo di appalto, non è invece indicata la suddivisione dello stesso corrispettivo nelle tre sub attività: Stampa/Imbustamento/Recapito; appare tuttavia largamente maggioritario fra le tre il costo dell'attività di recapito; è ciò anche in relazione alle attività di Start Up – Manutenzione mensile – Produzione e distribuzione elettronica; qualora tuttavia il concorrente ritenga che altra attività rispetto al recapito assuma ruolo maggioritario potrà, fornendo adeguata ed analitica dimostrazione dei costi, configurare il proprio raggruppamento temporaneo in tal senso.

QUESITO 4

La tracciatura deve essere prevista sulla totalità degli invii e messa disposizione anche nelle zone extra copertura?

RISPOSTA QUESITO 4

La tracciatura deve essere possibile su tutte le zone interessate dagli invii; in corso di esecuzione del contratto verrà richiesta per le casistiche ove vengano a manifestarsi criticità.

QUESITO 5

Il portale richiesto all'art. 2 del Capitolato ('Modalità elettronica') prevede un accesso B to C o è possibile costruirlo in una modalità B to B (ovvero con accesso riservato al cliente Acer MO che poi si riserverebbe di rilasciarlo ai propri clienti tramite login sul sito Web Acer Modena?)

RISPOSTA QUESITO 5

Come specificato all'art. 2 del Capitolato Speciale di Appalto, "Il portale dovrà essere creato, gestito e mantenuto dalla Ditta aggiudicataria, nel rispetto della normativa sulla privacy". I singoli utenti dovranno essere in grado di fare in autonomia un primo accesso/registrazione al portale inserendo alcune dati univoci che ne consentano l'identificazione e associazione con gli utenti previsti nel gestionale di Acer Modena. Acer Modena provvederà a fornire un primo elenco di utenti con contratto attivo e quindi autorizzati alla registrazione sul portale. Le preferenze espresse sul portale dai singoli utenti relativamente alla modalità di trasmissione delle bollette e le informazioni necessarie alla distribuzione elettronica delle stesse, devono essere mantenute su DB della Ditta aggiudicataria e fruibile, anche in modo massivo, da Acer Modena.

QUESITO 6

Conseguentemente al punto 2) per quanto concerne le modalità di pagamento bollettino, è necessario che sia inserita la differente modalità di pagamento (Sisal, Lottomatica...) a disposizione dell'utente finale online o solo messa a disposizione per utenze interne ad Acer?

RISPOSTA QUESITO 6

La formulazione del quesito non ci consente di comprenderne a fondo il significato; si ribadisce tuttavia quanto riportato nell'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto: "Si sta valutando l'opportunità e la possibilità di introdurre nuove modalità di pagamento (per i gli inquilini di Acer): Smart PAY (lottomatica, Sysal, Coop ...), CBill, IUV; potrebbe pertanto essere necessario nell'arco della durata del contratto, introdurre piccole modifiche al portale che consentano la gestione/collegamento a nuove modalità di pagamento."

QUESITO 7

L'offerta dovrà tenere conto della stampa in B/N o anche a colori ?

RISPOSTA QUESITO 7

La stampa richiesta dal presente appalto è in bianco e nero

QUESITO 8

Richiediamo un esempio di file input dati variabili e spool stampa con indicazione di eventuali indici e metadati utili all'ipotesi di invio multicanale

RISPOSTA QUESITO 8

Come specificato nell'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto: "La ditta dovrà garantire l'analisi e la gestione informatica dei pdf forniti per individuare le bollette che dovranno essere inviate agli utenti attraverso sistema di messaggistica e/o tramite pubblicazione su portale". Le preferenze espresse dagli inquilini per la distribuzione e i dati necessari alla distribuzione (mail e/o numeri cellulari..) devono essere raccolti, modificati e gestiti direttamente dal portale. Acer Modena è in grado di fornire le immagini delle bollette tramite un unico file/flusso PDF, di cui è fornito un esempio nell'allegato A. In ogni file PDF sono presenti informazioni utili all'identificazione univoca dell'utente finale in posizioni fisse. L'estrapolazione (individuazione delle informazioni presenti sui PDF e l'associazione con le informazioni presenti sul DB degli utenti del portale potrà consentire di individuare la modalità di distribuzione corretta. Come indicato nell'art. 3 Capitolato Speciale di Appalto "All'interno di ogni singolo flusso dovranno essere identificate le posizioni per le quali non è previsto l'invio cartaceo della bolletta, ma il solo invio in formato elettronico: queste bollette non dovranno essere stampate e recapitate per posta. L'individuazione delle bollette da inviare solo in modalità elettronica deve essere effettuata tramite l'individuazione, all'interno del pdf, del numero di matricola, dell'anno e mese di emissione Le immagini ottiche delle bollette, in futuro, potrebbero essere rese disponibili, non come singolo file contenente più bollette, ma come un file pdf per ogni bollette emessa: in questo caso sarà presente un file indice e/o il nome del file permetterà di individuare chiaramente il destinatario."

QUESITO 9

La normalizzazione è un processo dove si richiede, in caso di cambio indirizzo utente, l'intervento sul singolo invio o è sufficiente il ritorno di un file normalizzato?

RISPOSTA QUESITO 9

La ditta aggiudicataria dovrà fornire un resoconto dell'attività di analisi di normalizzazione e fornire un file contenente gli indirizzi modificati che Acer provvederà a sistemare nell'invio successivo

QUESITO 10

l'autorizzazione per i bollettini MAV deve essere obbligatoriamente della ditta aggiudicataria o può essere quella della Stazione appaltante?

RISPOSTA QUESITO 10

E' richiesta l'autorizzazione alla stampa del bollettino MAV della ditta aggiudicataria

QUESITO 11

Il prezzo in tabella di recapito, prevede un prezzo flat (autoconsumo)?

RISPOSTA QUESITO 11

Come indicato nell' art.7 del Capitolato Speciale di Appalto "L'importo dell'appalto a base gara è quantificato sulla base del costo unitario delle operazioni effettuate come riportato nella tabella seguente, moltiplicato per il quantitativo presunto di queste; analogamente il corrispettivo di appalto sarà liquidato mensilmente sulla base del quantitativo delle operazioni effettuate moltiplicato per il relativo prezzo unitario depurato del ribasso di gara" pertanto il corrispettivo di appalto sarà determinato "a misura" escludendosi ogni forma forfettaria.

QUESITO 12

Si richiede alla Stazione Appaltante se rappresenta pena d'esclusione dalla gara il non garantire la tracciabilità di tutto il 100% di volumi di posta affidata e se, da parte della stessa SA, risulta accettabile, per la quota parte di posta che cade su CAP non coperti di servizi del concorrente, l'esito di "postalizzata" accompagnato dalla data di affido a Poste Italiane.

RISPOSTA QUESITO 12

La possibilità del tracciamento/monitoraggio delle consegne non è requisito di partecipazione alla gara, ma è requisito di esecuzione per lo svolgimento del servizio; pertanto la non copertura del 100% del volume degli invii affidati non può costituire motivo di esclusione dalla gara; come riportato a pag. 6 del Capitolato Speciale di Appalto, al capoverso "Recapito Postale", le caratteristiche del monitoraggio offerto dal concorrente saranno oggetto di valutazione per l'attribuzione del punteggio di gara; in particolare il sub-requisito qualitativo R 1.8 assegna il punteggio specifico previsto per il monitoraggio stesso; pertanto il concorrente nella propria offerta tecnica dovrà per il predetto sub-requisito R 1.8 esplicitare le proprie modalità di monitoraggio al fine di mettere in grado la Commissione Giudicatrice di comprendere e valutare compiutamente le medesime.

QUESITO 13

Si richiede alla Stazione Appaltante se, come anticipato nel capitolato speciale di appalto, le modalità di pagamento delle fatture/bollette dovessero cambiare, tale servizio deve essere quotato nell'offerta economica come fornitura di servizio aggiuntivo.

RISPOSTA QUESITO 13

Il Mod. OFFERTA ECONOMICA posto a corredo della documentazione di gara prevede la formulazione dell'offerta economica per i servizi previsti in appalto; esso pertanto non dovrà venire né modificato né integrato dal concorrente. La annotazione presente nel Capitolato Speciale circa il possibile cambiamento futuro delle modalità di pagamento delle bollette è a valersi come avviso dell'evenienza possibile, ma al

momento la stessa non ha rilievo economico alcuno, e nel caso dovranno poi essere effettuate le valutazioni specifiche.

QUESITO 14

Si richiede alla SA se le autorizzazioni per il recapito della posta con i prodotti di Poste Italiane (Posta Time per es) nonché l'autorizzazione alla stampa dei bollettini MAV TD247 può essere richiesta a nome della stessa SA e non a nome del fornitore.

RISPOSTA QUESITO 14

La SA non è in possesso di posizioni relative a "posta time" e stampa MAV; attualmente i bollettini MAV TD247 sono generati con autorizzazione in possesso dell'istituto bancario che svolge il servizio di tesoreria; l'autorizzazione richiesta a carico dello stampatore è finalizzata alla copertura del servizio nel caso venisse meno la autorizzazione del tesoriere; in tal caso potrà essere valutata anche la acquisizione di autorizzazione propria per la SA.

QUESITO 15

Si richiede alla SA se la mancata fornitura del portale con accesso riservato da parte degli utenti Acer rappresenta pena d'esclusione dalla gara d'appalto in oggetto.

RISPOSTA QUESITO 15

La fornitura del portale utenti non è requisito di partecipazione alla gara, ma è requisito di esecuzione per lo svolgimento del servizio; pertanto la mancanza di detto portale nell'offerta del concorrente non può costituire motivo di esclusione dalla gara; tuttavia sono diverse le funzionalità del predetto portale che saranno oggetto di valutazione per l'attribuzione del punteggio di gara relativo all'offerta tecnica, e conseguentemente in assenza di tale portale il punteggio che potrà conseguire l'offerta sarà limitato.

QUESITO 16

invio mail: per invio mail è da comprendere anche invio mail di tipo PEC?

RISPOSTA QUESITO 16

L'invio mail richiesto è un invio di mail standard, non PEC.

QUESITO 17

Portale accesso utenti finali: è corretto prevedere le seguenti funzionalità per il portale ?

- a. un iter di rilascio credenziali di primo accesso,
- b. un accesso per clienti già in possesso di credenziali
- c. un sistema di nuova fornitura password in casi di smarrimento

RISPOSTA QUESITO 17

Le funzionalità sopra elencate sono corrette.

QUESITO 18

Portale pubblicazione dei documenti: tutti i documenti gestiti, per tutti i clienti verranno anche messi a disposizione sul portale indipendentemente se stampati, spediti per mail? dovranno essere reperibili per l'intera durata del contratto?

RISPOSTA QUESITO 18

Tutti documenti gestiti dovranno essere messi a disposizione sul portale indipendentemente se stampati o spediti tramite mail o altro canale di distribuzione elettronica. Dovranno essere reperibili per l'intera durata del contratto.

QUESITO 19

Portale censimento preferenze: è corretto prevedere le seguenti funzionalità, il portale metterà a disposizione del cliente una lista di scelte di preferenza di canale di invio e registrerà l'informazione, sarà possibile esportare tale informazione a cura di Acer?

RISPOSTA QUESITO 19

Per il censimento delle preferenze il portale dovrà mettere a disposizione di ogni singolo utente la possibilità di esprimere la preferenza per il canale di invio. Acer dovrà essere in grado di esportare tale informazione in modo massivo: dovrà pertanto essere in grado di scaricare un unico file contenete le preferenze espresse da tutti gli utenti.

QUESITO 20

Si chiede di dettagliare in che modo l'introduzione di nuove modalità di pagamento hanno ripercussione sul portale. Il portale deve fare anche gestione pagamenti rispetto all'utente finale facendosi carico dello sviluppo necessario per il dialogo con i diversi potenziali riscossori?

RISPOSTA QUESITO 20

Non essendo ancora stata fatta alcuna analisi in merito alle modalità di pagamento online delle bollette da parte dell'utente dall'interno del portale, non è possibile dettagliare le nuove modalità di pagamento da portale.

QUESITO 21

L'autorizzazione alla stampa del MAV è rilasciata al detentore del conto, pertanto si intende che l'aggiudicatario deve essere in grado di stampare il MAV secondo le specifiche postali, ma non deve essere detentore di Autorizzazione, corretto?

RISPOSTA QUESITO 21

Vedi quesito 14

QUESITO 22

con riferimento alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 105 c. 6 del codice degli appalti, in caso di ricorso al subappalto, si chiede di confermare che non sia obbligatoria l'indicazione della terna, trattandosi di procedura sotto-soglia, ed in tal caso che non sia necessario l'indicazione del o dei subappaltatori e di conseguenza che non sia necessario produrre, da parte di tali soggetti, in questa sede, il DGUE relativamente alle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

RISPOSTA QUESITO 22

Si conferma che non necessità l'indicazione della terna dei subappaltatori, come pure la produzione del DGUE ad essi afferente; è invece tuttavia necessario che il concorrente indichi la volontà di subappaltare e quali parti del servizio ed in che misura intende subappaltare.

Il subappalto dovrà poi venire preventivamente richiesto dall'appaltatore, ed autorizzato dalla stazione appaltante, ed in quella sede dovrà essere prodotto il DGUE e la documentazione afferente al subappaltatore.

QUESITO 23

in riferimento ai tempi di consegna della corrispondenza postale, di cui all'Art. 5 del Capitolato, si chiede se può essere considerato congruo e conforme alle Vostre esigenze un servizio che preveda le seguenti tempistiche di recapito postale (coerenti con gli standard del Fornitore del Servizio Universale): consegna in 4 giorni lavorativi (esclusi sabato e festivi) oltre quello di spedizione per il 60% degli invii e consegna in 6 giorni lavorativi (esclusi sabato e festivi) oltre quello di spedizione per il 98% degli invii.

In attesa di una pronta risposta porgiamo cordiali saluti.

RISPOSTA QUESITO 23

Come specificato nell'art. 15 del capitolato: L'attività di stampa ed imbustamento, per il recapito postale delle bollette, dovrà essere completata entro 5 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione delle immagini in PDF delle bollette inviate da A.C.E.R. Modena. Il recapito postale dovrà avvenire entro i successivi 5 giorni solari. La distribuzione elettronica e il caricamento sul portale dovrà avvenire entro 5 giorni solari dalla data di ricezione delle immagini. Il mancato rispetto dei tempi di erogazione dei servizi comporterà l'applicazione di penali come indicato nel successivo art. 13.

QUESITO 24

Si chiede conferma che il "Mod. Criteri Sociali II" non debba essere compilato in sede di gara ma solo in caso di aggiudicazione;

RISPOSTA QUESITO 24

Si conferma

QUESITO 25

Si chiede se, con riferimento al punto 11 del "Mod. Dichiarazioni Integrative", è possibile indicare la non autorizzazione ex se alla facoltà di accesso agli atti da parte degli altri partecipanti alla gara, ai sensi degli artt. 22 e ss. della L. 241/1990;

RISPOSTA QUESITO 25

Il concorrente ha facoltà di indicare il proprio diniego; si rappresenta comunque che alla luce delle recenti disposizioni di legge inerenti l'accesso agli atti, o accesso civico, o accesso civico generalizzato, potranno non venire concesse unicamente le informazioni e gli elementi effettivamente ed oggettivamente aventi attinenza a segreti industriali e commerciali, dei quali, nel fornire il diniego, il concorrente dovrà dare ampia e motivata esplicazione.

QUESITO 26

Si chiede conferma che, essendo l'appalto in oggetto al di sotto della soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016, i concorrenti non siano tenuti ad indicare nel DGUE la terna dei subappaltatori. Per la stessa ragione si chiede conferma che gli eventuali subappaltatori non siano tenuti a compilare il DGUE per la parte relativa all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 (si veda art. 12 del disciplinare di gara).

Ciò sulla base di quanto disposto dall'art. 105, comma 6 del dlgs 50/2016: "E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori in sede di offerta, qualora gli appalti di lavori, servizi e forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 o, indipendentemente dall'importo a base di gara, riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190. Nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel bando di gara. Nel bando o nell'avviso di gara la stazione appaltante prevede, per gli appalti sotto le soglie di cui all'articolo 35: le modalità e le tempistiche per la verifica delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 prima della stipula del contratto stesso, per l'appaltatore e i subappaltatori; l'indicazione dei mezzi di prova richiesti, per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'articolo 80".

RISPOSTA QUESITO 26

Vedi risposta a quesito 22
