

AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA della Provincia di Modena
via Enrico Cialdini, 5 – 41123 Modena



**APPALTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E/O RECAPITO MULTICANALE DELLE BOLLETTE RELATIVE AI CANONI DI AFFITTO PER IL PERIODO 2018 – 2021 – CON APPLICAZIONE DEGLI ASPETTI SOCIALI NEGLI APPALTI PUBBLICI, E DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI INERENTI LA CARTA DA COPIA E STAMPA E IL TONER DA STAMPA, SECONDO LE DISPOSIZIONI DEI DECRETI MINISTERIALI DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE, RISPETTIVAMENTE: D.M. 06.06.2012; D.M. 04.04.2013; D.M. 03.02.2014.
C.I.G. 7313386D09 - CPV - 79824000-6**

Capitolato Speciale di Appalto

(Schema di contratto)

Ottobre 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Nadia Paltrinieri



Via Cialdini, 5 - 41123 MODENA (MO)
P.I. 00173680364 - C.F. 00173680364
Tel 059891011 - Fax 059891891 - www.aziendacasamo.it



Sommario

ART. 1 - PREMESSA.....	3
ART. 2 - OGGETTO DELL' APPALTO.....	3
ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	3
ART. 4 – MODALITA' ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....	5
ART. 5 – TEMPI DI ESECUZIONE E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO.....	7
ART. 6 - SERVIZI OPZIONALI.....	7
ART. 7 - IMPORTO A BASE DI APPALTO.....	8
ART. 8 - DURATA DELL' APPALTO.....	8
ART. 9 - FORMA DEL CONTRATTO.....	9
ART. 10 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO.....	9
ART. 11 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO.....	9
ART. 12 - REVISIONE DEI PREZZI.....	11
ART. 13 – PENALI.....	11
ART. 14 – RESPONSABILITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ARTT. 4, LETT.G) E 29 del D.Lgs.N.196/2003.....	11
ART. 15 - RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI.....	11
ART. 16 – STANDARD SOCIALI E CRITERI AMBIENTALI MINIMI.....	12
ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO.....	13
ART. 18 - OBBLIGHI DEI SUBAPPALTATORI.....	13
ART. 19 - SPESE DI PUBBLICITA' DI STIPULA E BOLLI.....	13
ART. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	13
ART. 21 - MODIFICHE AL PRESENTE CAPITOLATO.....	15
ART. 22 - CONTROVERSIE.....	15
ART. 23 - DOMICILIO DELLE PARTI.....	15
ART. 24 – CLAUSOLA RISOLUTIVA.....	15
ART. 25 - ACCETTAZIONE DEI CONTENUTI CONTRATTUALI – SCHEMA DI CONTRATTO.....	15

A.C.E.R. Modena - Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena, in esecuzione della deliberazione di Consiglio di Amm.ne n. 79 del 18/10/2017 intende affidare il servizio elaborazione, stampa e recapito delle bollette relative ai canoni di affitto, per la durata di anni tre, oltre ad un anno di eventuale proroga da disporsi da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art. 106 c. 11 del d.lgs. n. 50/2016. E' inoltre facoltà della stazione appaltante estendere la durata del servizio per ulteriori periodi alle medesime condizioni del contratto, fino all'esaurimento dell'importo contrattuale, qualora, per effetto della diminuzione dei quantitativi di bollette annui recapitati per posta, al termine del periodo di cui sopra, risultino residui dell'importo contrattuale.

Ai fini contrattuali si intendono:

- per D. Lgs., il Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- per Regolamento, il regolamento DPR 207/2010 e s.m.i., per gli articoli vigenti.

Le disposizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto si intendono costituenti parte integrale del contratto d'appalto e, pertanto, il presente CSA ne costituisce lo schema.

ART. 1 - PREMESSA

A.C.E.R. Modena, quale gestore unitario provinciale del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.), nell'esercizio delle proprie funzioni, ha il compito di emettere e recapitare mensilmente i documenti contabili finalizzati alla riscossione dei canoni e degli oneri accessori relativi al patrimonio gestito.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nella fornitura del servizio di stampa e distribuzione multicanale dei documenti contabili emessi da A.C.E.R. Modena.

Nello specifico il servizio si articola in:

- acquisizione delle immagini ottiche (in PDF) delle bollette emesse dal gestionale di A.C.E.R.;
- normalizzazione degli indirizzi e dei cap;
- distribuzione multicanale delle bollette:

stampa e recapito postale: comprende stampa, imbustamento e recapito. Il servizio di recapito deve comprendere la tracciatura della consegna. Qualora il soggetto aggiudicatario dell'appalto non effettui direttamente il recapito potrà individuare altro soggetto a cui subappaltare, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, il servizio di recapito o con cui costituire raggruppamento ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 (si rammenta che il limite di ricorso al subappalto è stabilito dall'art. 105 c. 2 del D. Lgs. 50/2016); tuttavia, in caso di disservizio nel recapito stesso per ritardo o mancata consegna, è riservata ad A.C.E.R. Modena la possibilità di richiedere la sostituzione del soggetto recapitatore, senza oneri aggiunti per A.C.E.R. Modena.

modalità elettronica: comprende l'invio all'utente del file PDF attraverso sistemi di posta elettronica (e-mail) e/o altro sistema di messaggistica e la pubblicazione dei documenti su portale con accesso riservato. Il portale dovrà essere creato, gestito e mantenuto dalla Ditta aggiudicataria, nel rispetto della normativa sulla privacy. Deve essere previsto un processo di censimento delle preferenze espresse dagli utenti: il processo di censimento deve essere continuo e fruibile anche da A.C.E.R..

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

A.C.E.R. Modena emette mensilmente circa 6200 documenti contabili; la produzione mensile avviene in tre diverse fasi collegate alle tre diverse tipologie, di seguito elencate:

- **ANNULLI:** emissione delle note di credito relative all'annullo di bollette o parti di bollette emesse precedentemente;
- **LUS:** emissione delle bollette a conclusione di un rapporto di locazione;
- **BOLLETTE:** emissione delle fatture per la riscossione del canone di locazione.

Le modalità di pagamento consentite sono:

- bollettino MAV;
- addebito diretto su conto corrente con mandato SEPA SDD CORE.

Si sta valutando l'opportunità e la possibilità di introdurre nuove modalità di pagamento: Smart PAY (lottomatica, Sysal, Coop ...), CBill, IUUV; potrebbe pertanto essere necessario nell'arco della durata del contratto, introdurre piccole modifiche al portale che consentano la gestione/collegamento a nuove modalità di pagamento.

Il plico base del documento contabile (Allegato A) oggetto del presente appalto è costituito da:

- n. 1 foglio avvisi su carta intestata A.C.E.R. Modena per comunicazioni all'utenza (formato A4, carta da 80 gr/mq, stampa fronte/retro - bianco/nero)
- n. 1 foglio fattura/nota di credito su carta intestata A.C.E.R. Modena (formato A4, carta da 80 gr/mq, stampa fronte/retro - bianco/nero);
- n. 1 foglio bollettino MAV (formato A4, carta da 80 gr/mq, stampa fronte/retro - bianco/nero);
- n. 1 busta (busta con finestre mittente e destinatario, carta da 80 gr/mq).

Non sono previste limitazioni sul numero di avvisi inseribili in una singola bolletta o sul numero di righe definizioni/importi da inserire sulla fattura/nota; pertanto può accadere che si renda necessaria una pagina aggiuntiva per il foglio di avvisi e/o per il foglio fattura/nota.

Tutto il materiale occorrente (buste, fogli, etc.) sarà ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario dell'appalto.

Considerata l'eventualità di aggiungere e/o sostituire l'attuale modalità di pagamento con nuove modalità, nel periodo di esecuzione dell'appalto potrebbe variare il numero di fogli del plico base dei documenti contabili di A.C.E.R.. Modifiche consistenti al formato ed alla tipologia della carta o per stampa a colori potrà comportare la variazione del prezzo del servizio, ed in quest'ultimo caso dovranno essere preliminarmente concordate le variazioni tecnico economiche del servizio con la stazione appaltante.

I flussi di immagini ottiche che dovranno essere elaborate e distribuite per ogni singola emissione sono:

- flusso per la stampa delle bollette relativo a utenti che pagano tramite bollettino MAV;
- flusso relativo ad utenti con addebito diretto su conto corrente e/o importi negativi o altre modalità di pagamento che non prevedono la presenza del bollettino;

Ogni singola emissione può prevedere un solo flusso o più flussi tra quelli sopra enunciati.

La dimensione abituale di ogni singolo flusso generalmente è di 50 MB; la piattaforma deve pertanto permettere il caricamento di file di almeno 50 MB.

Si precisa che il numero dei fogli delle comunicazioni, come sopra specificato, sono da intendersi come puramente indicativi e possono, pertanto, essere oggetto di variazione.

All'interno di ogni singolo flusso dovranno essere identificate le posizioni per le quali non è previsto l'invio cartaceo della bolletta, ma il solo invio in formato elettronico: queste bollette non dovranno essere stampate e recapitate per posta. L'individuazione delle bollette da inviare solo in modalità elettronica deve essere effettuata tramite l'individuazione, all'interno del pdf, del numero di matricola, dell'anno e mese di emissione.

Le immagini ottiche delle bollette, in futuro, potrebbero essere rese disponibili, non come singolo file contenente più bollette, ma come un file pdf per ogni bollette emessa: in questo caso sarà presente un file indice e/o il nome del file permetterà di individuare chiaramente il destinatario.

ART. 4 – MODALITA' ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario deve svolgere il servizio in autonomia, e deve disporre di tutte le apparecchiature di natura informatica e per la stampa, atte a svolgere il servizio secondo adeguati livelli di qualità e nei tempi concordati. L'aggiudicatario dovrà possedere un idoneo collegamento alla rete internet e un efficiente sistema di posta elettronica (e-mail) per l'invio delle bollette agli utenti, per la pubblicazione su portale e per la ricezione dei file contenenti i dati inerenti le bollette da stampare/inviare.

Per lo scambio dei file dati l'aggiudicatario dovrà fornire ad A.C.E.R. Modena un accesso esclusivo al proprio server con relativo profilo utente e password.

L'aggiudicatario dovrà garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni contenute nei dati e nei documenti elaborati ai sensi dell'art.34 del D. Lgs 196/2003, e dovrà fornire ad A.C.E.R. Modena il proprio piano di tutela della privacy e l'indicazione dei soggetti responsabili.

Acquisizione dei file di input

A.C.E.R. Modena invia all'aggiudicatario, tramite opportuno canale messo a disposizione dall'aggiudicatario stesso, i diversi flussi. L'infrastruttura resa disponibile per il caricamento dei file di input, sarà oggetto di valutazione in sede di gara. Il livello di sicurezza sarà valutato sulla base della presenza di linea internet ridondata e/o sistema di disaster recovery.

Normalizzazione degli indirizzi

L'aggiudicatario dovrà provvedere al controllo e all'eventuale correzione degli indirizzi, utilizzando i più aggiornati database disponibili sul mercato (stradari, elenchi telefonici, elenchi di associazioni, ecc.), ciò in relazione a:

- correzione e standardizzazione della denominazione delle località e delle vie;
- correzione e verifica del cap o sua assegnazione se assente o generico.

A conclusione dell'operazione di normalizzazione, l'aggiudicatario dovrà produrre un resoconto dei risultati dell'attività svolta e la lista delle anagrafiche con errori non risolvibili in modo automatico e, quindi, da effettuare manualmente. L'aggiudicatario dovrà inoltre fornire ad A.C.E.R. Modena il file contenente gli indirizzi modificati. Tale attività è compresa nel corrispettivo di appalto e non sarà riconosciuto alcun corrispettivo aggiuntivo.

Stampa ed imbustamento

La stampa dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte e contenere tutti i dati segnalati da A.C.E.R. Modena.

In particolare, si definiscono le seguenti caratteristiche minime:

- fogli: dimensioni standard formato A4 - grammatura 80 gr/mq;

- risoluzione richiesta: bianco/nero alta qualità;
- orientamento di stampa: sia verticale che orizzontale;
- fronte/retro: sempre, anche con fronte verticale e retro orizzontale, o viceversa.

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso delle opportune autorizzazioni da parte di Poste Italiane per la stampa dei bollettini MAV TD247

Distribuzione elettronica

La ditta dovrà garantire l'analisi e la gestione informatica dei pdf forniti per individuare le bollette che dovranno essere inviate agli utenti attraverso sistema di messaggistica e/o tramite pubblicazione su portale. L'infrastruttura resa disponibile per la distribuzione elettronica delle bollette, sarà oggetto di valutazione in sede di gara. Il livello di sicurezza sarà valutato sulla base della presenza di linea internet ridondata e/o sistema di disaster recovery e/o sistemi in cluster.

Ad A.C.E.R. dovranno inoltre essere notificati eventuali problemi nella spedizione via mail della bolletta (per esempio destinatario sconosciuto, etc...). Questo potrà avvenire o attraverso la messa a disposizione da parte dell'aggiudicatario di un portale di monitoraggio o attraverso altre modalità che comunque utilizzino sistemi informatici (i.e. posta elettronica). La tipologia del sistema di monitoraggio offerto sarà oggetto di valutazione tecnica.

Recapito postale

Il recapito deve consentire la rendicontazione di data e ora di consegna con possibilità di monitoraggio; la tipologia del sistema di monitoraggio offerto sarà oggetto di valutazione tecnica per l'attribuzione del punteggio di gara. I dati di monitoraggio dovranno essere resi disponibili per tutta la durata del contratto a fini statistici e/o per il calcolo di eventuali penali.

Deve essere compreso il servizio di consegna ad A.C.E.R. Modena del reso qualora, per qualsiasi ragione, non fosse possibile consegnare le bollette; sulla busta dovrà, inoltre, essere indicato il motivo del mancato recapito.

Il recapito delle bollette deve essere garantito su tutto il territorio della provincia di Modena.

A puro titolo indicativo, viene riportata in Allegato B l'attuale distribuzione degli alloggi gestiti da A.C.E.R. Modena sul territorio provinciale suddivisi per c.a.p. Il numero di bollette distribuite mensilmente (circa 6200) è inferiore al numero di alloggi gestiti (circa 7000); inoltre un numero limitato di poche decine di bollette potrà essere recapitato ad un indirizzo diverso da quello dell'alloggio a cui sono riferite; ciò implica che può verificarsi il caso che alcune bollette siano da recapitare fuori dal territorio provinciale di Modena.

Nel corso di esecuzione dell'appalto il numero di bollette da distribuire per singolo c.a.p. o i c.a.p. da raggiungere potranno subire variazioni dovute all'avvio/cessazione di nuovi contratti di locazione e/o alla presa in gestione/dismissione di nuove unità immobiliari.

Monitoraggio

L'aggiudicatario dovrà garantire l'analisi e la gestione informatica del file per individuare le bollette che dovranno essere inviate agli utenti soltanto attraverso e-mail o tramite pubblicazione su portale, e che, pertanto, non dovranno essere stampate e recapitate.

Le varie fasi di gestione delle bollette dovranno essere notificate ad A.C.E.R. Modena in modo che l'intero processo di gestione delle bollette sia tracciato nei tempi e nelle modalità previste. La tipologia del sistema di monitoraggio offerto sarà oggetto di valutazione tecnica per l'attribuzione

del punteggio di gara. I dati di monitoraggio dovranno essere resi disponibili per tutta la durata del contratto a fini statistici e/o per il calcolo di eventuali penali.

ART. 5 – TEMPI DI ESECUZIONE E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore ha l'obbligo di eseguire il servizio secondo le modalità indicate nel presente capitolato e nel rispetto di disposizioni di leggi e di regolamenti emanati o emendati in materia.

L'attività di stampa ed imbustamento, per il recapito postale delle bollette, dovrà essere completata entro 5 giorni solari a decorrere dalla data di ricezione delle immagini in PDF delle bollette inviate da A.C.E.R. Modena.

Il recapito postale dovrà avvenire entro i successivi 5 giorni solari

La distribuzione elettronica e il caricamento sul portale dovrà avvenire entro 5 giorni solari dalla data di ricezione delle immagini.

Il mancato rispetto dei tempi di erogazione dei servizi comporterà l'applicazione di penali come indicato nel successivo art. 13.

L'Aggiudicatario dovrà essere in grado di procedere alla stampa, imbustamento e distribuzione multicanale del primo flusso entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, ciò anche qualora nel contempo non sia intervenuta la stipula contrattuale, ma sia invece stato ordinato l'avvio dell'esecuzione del servizio da parte di A.C.E.R. Modena.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni nel presente capitolato, A.C.E.R. Modena dispone il seguente procedimento:

- a) formale contestazione del mancato adempimento o della irregolarità da parte del Dirigente, su segnalazione del Direttore di esecuzione; tale comunicazione deve essere effettuata entro 5 giorni dalla data di inadempienza compiuta da parte dell'impresa aggiudicataria;
- b) assegnazione di un termine non superiore ai 5 giorni, entro il quale l'impresa deve eseguire le prestazioni dovute (cosiddetta diffida ad adempiere);
- c) qualora, malgrado la contestazione e la relativa diffida ad adempiere, i risultati fossero inadeguati, A.C.E.R. Modena non provvederà al pagamento della rata del corrispettivo dovuto al quale si riferiscono le inadempienze e sino alla risoluzione delle stesse, salvo il risarcimento dei danni subiti.

Qualora dopo tre contestazioni e successive diffide ad adempiere, il servizio non fosse eseguito con la cura e la puntualità dovute, l'Azienda provvederà alla risoluzione immediata del contratto e all'aggiudicazione alla seconda impresa classificata in sede di gara. Gli eventuali maggiori oneri subiti da A.C.E.R. Modena verranno posti a carico dell'impresa appaltatrice.

In ogni caso in cui il servizio verrà espletato con ritardo rispetto alle tempistiche stabilite dal presente Capitolato e/o rispetto alle tempistiche a cui l'aggiudicatario si è impegnato in sede di offerta tecnica, troveranno applicazione le penali di cui all'art. 13 del presente Capitolato Speciale di appalto.

ART. 6 - SERVIZI OPZIONALI

Il servizio descritto non è obbligatorio e quindi, se non offerto, non implica l'esclusione della ditta dalla gara. La presenza di questo servizio verrà valutata nel punteggio tecnico secondo le modalità descritte nel bando di gara.

Considerato che attualmente tutti i documenti contabili sono stampati e inviati ai singoli utenti in formato cartaceo e che si ritiene utile favorire il sistema di distribuzione multicanale delle bollette, si richiede la descrizione di un servizio opzionale di promozione della distribuzione, alternativo al recapito postale.

ART. 7 - IMPORTO A BASE DI APPALTO

L'importo a base di appalto è quantificato in € **195'204,00** (diconsi Euro **Centonovanta-cinquemiladuecentoquattro/00**).

Si precisa che il valore stimato si riferisce alla remunerazione dei servizi espressamente previsti nel presente capitolato speciale comprensivi di costi di sviluppo e dei costi di produzione e distribuzione. L'importo complessivo è comprensivo altresì anche dei costi di spedizione e recapito sia nel caso il servizio venga effettuato direttamente dall'aggiudicatario o a mezzo di subappalto, sia nel caso questi affidi il recapito al servizio postale pubblico e/o privato.

L'importo dell'appalto a base gara è quantificato sulla base del costo unitario delle operazioni effettuate come riportato nella tabella seguente, moltiplicato per il quantitativo presunto di queste; analogamente il corrispettivo di appalto sarà liquidato mensilmente sulla base del quantitativo delle operazioni effettuate moltiplicato per il relativo prezzo unitario depurato del ribasso di gara.

Operazione	Costo unitario	Quantitativo presunto	Corrispettivo presunto
START-UP (una tantum)	€ 6'000.00	1	€ 6'000.00
CANONE (mensile)	€400,00	48	€ 19'200.00
COSTO PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE MODALITA' ELETTRONICA	€ 0,20	52080	€ 10'416.00
STAMPA IMBUSTAMENTO E RECAPITO	€ 0.65	245520	€ 159'588.00
TOTALE APPALTO			€ 195'204.00

Si precisa che i quantitativi sopra riportati sono da ritenersi indicativi della mole del servizio in appalto; gli stessi, o alcuni di essi, tuttavia, potranno variare sia in aumento che in diminuzione, anche oltre il quinto de, pur rimanendo invariato l'importo complessivo dell'appalto, senza che per questo l'appaltatore possa avere diritto a compensi aggiuntivi e/o ad indennizzi di qualsivoglia natura; ai fini sopra richiamati la durata contrattuale potrà essere estesa fino all'esaurimento dell'importo contrattuale come indicato al successivo art. 8.

ART. 8 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni tre, dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto, oltre ad un anno di eventuale proroga da disporsi da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art. 106 c. 11 del d.lgs. n. 50/2016; è inoltre facoltà della stazione appaltante estendere la durata del servizio per ulteriori periodi alle medesime condizioni del contratto, fino all'esaurimento dell'importo contrattuale, qualora, per effetto della diminuzione dei quantitativi di bollette annui, al termine del periodo di cui sopra risultino residui dell'importo contrattuale.

Su richiesta di A.C.E.R. Modena, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario è comunque tenuto all'avvio dell'esecuzione del servizio in via di urgenza, secondo le disposizioni dell'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, pur anche non si fosse giunti nel contempo alla sottoscrizione del contratto di appalto.

ART. 9 - FORMA DEL CONTRATTO

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Il corrispettivo contrattuale sarà determinato interamente "a misura" ai sensi dell'articolo 3, lett. eeee) del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, con scrittura privata firmata digitalmente dalle parti, pertanto il soggetto aggiudicatario dovrà essere in possesso di dispositivo di firma digitale in corso di validità al momento della stipula.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario.

ART. 10 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Costituiscono parte integrante del contratto:

- a) il Bando di Gara;
- b) il Disciplinare di Gara;
- c) il presente Capitolato Speciale d'Appalto e gli allegati A e B;
- d) la documentazione costituente l'offerta tecnica del concorrente aggiudicatario in relazione alle migliori di cui ai sub requisiti da R 1.1 a R 1.10.

ART. 11 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'aggiudicatario emetterà fatturazioni con cadenza mensile intestate a "Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena" – Viale Cialdini 5 – 41123 Modena - P.I. 00173680364

Il pagamento della fattura, che è subordinato all'esito favorevole del controllo da parte del Responsabile, verrà effettuato entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di ricevimento, i pagamenti verranno effettuati mediante mandati di pagamento trasmessi al Tesoriere della Stazione Appaltante, secondo le norme finanziarie e contabili dell'Ente Locale e del vigente Regolamento di contabilità.

La fatturazione sarà relativa al numero di documenti effettivamente recapitati nel mese di riferimento e dovrà esplicitare le diverse tipologie e quantità degli stessi.

Ai sensi dell'art. 30, c. 5 bis, del D. Lgs. 50/2016, a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, sull'importo netto progressivo dei lavori è operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento), da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa nel caso di contestazioni o reclami da parte di A.C.E.R. Modena. In tal caso si interrompe la decorrenza del termine di legge e la liquidazione sarà disposta successivamente alla intervenuta, positiva definizione della contestazione. Per ottenere il rimborso delle spese, il risarcimento dei danni o il pagamento delle penali previste, A.C.E.R. Modena può rivalersi sia sui crediti dell'appaltatore che sulla cauzione definitiva da questi costituita.

Ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del Codice Civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte di A.C.E.R. Modena.

L'eventuale ritardo del pagamento delle fatture non potrà essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario, il quale è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza contrattuale prevista.

Il pagamento del corrispettivo all'appaltatore avverrà previa verifica di regolarità contributiva sia a carico dell'appaltatore stesso che degli eventuali subappaltatori; nel caso, in occasione di ogni fatturazione l'appaltatore dovrà allegare una dichiarazione sottoscritta dai subappaltatori inerente il proprio credito maturato nei confronti dell'appaltatore.

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore è tenuto a notificare alla Stazione appaltante la persona o le persone autorizzate a riscuotere o gli estremi dell'istituto bancario e del conto corrente presso il quale dovranno essere effettuati i bonifici di pagamento.

In difetto di tali indicazioni, nessuna responsabilità può essere attribuita alla Committente per pagamenti effettuati a soggetti non autorizzati, a norma dell'art. 3 del Capitolato Generale.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto di tutte le normative in essere circa la regolarità contributiva agli enti previdenziali ed infortunio, parimenti A.C.E.R. non procederà ai pagamenti fino all'adempimento di quanto previsto in materia.

L'appaltatore deve assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136.

L'appaltatore deve impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della Provincia di Modena – della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I contratti fra appaltatori e subappaltatori/subcontraenti dovranno contenere le seguenti clausole:

- a) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.
- b) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- c) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).
- d) L'Appaltatore deve impegnarsi a trasmettere alla stazione appaltante, ai sensi del DL n. 83/2012 – disposizioni in materia di responsabilità solidale dell'appaltatore, asseverazione prestata da CAF Imprese o da Professionisti abilitati la documentazione attestante che i versamenti fiscali, scaduti alla data del pagamento del corrispettivo, sono stati correttamente eseguiti dal subappaltatore/appaltatore.

In alternativa alla presentazione di asseverazioni si ritiene valida la dichiarazione sostitutiva – resa ai sensi del DPR n. 445 del 2000 - con cui l'appaltatore e il subappaltatore attestano, per i rispettivi ruoli, l'avvenuto adempimento degli obblighi richiesti dalla disposizione.

Nello specifico, la dichiarazione sostitutiva deve:

- indicare il periodo nel quale l'IVA relativa alle fatture concernenti i lavori eseguiti è stata liquidata, specificando se dalla suddetta liquidazione è scaturito un versamento di imposta, ovvero se in relazione alle fatture oggetto del contratto è stato applicato il regime dell'IVA per cassa (articolo 7 del DL n. 185 del 2008) oppure la disciplina del reverse charge;
- indicare il periodo nel quale le ritenute sui redditi di lavoro dipendente sono state versate, mediante scomputo totale o parziale;

- riportare gli estremi del modello F24 con il quale i versamenti dell'IVA e delle ritenute non scomutate, totalmente o parzialmente, sono stati effettuati;
- contenere l'affermazione che l'IVA e le ritenute versate includono quelle riferibili al contratto di appalto/subappalto per il quale la dichiarazione viene resa.

ART. 12 - REVISIONE DEI PREZZI

L'importo del servizio rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, della proroga annuale, e degli ulteriori periodi eventualmente spendibili fino al raggiungimento dell'importo contrattuale.

ART. 13 – PENALI

Il mancato rispetto dei tempi indicati all'art. 5 del presente Capitolato Speciale, ivi compresi i termini a cui l'aggiudicatario si è impegnato in sede di offerta tecnica, nelle attività che compongono la fase di start up, stampa, imbustamento e distribuzione elettronica della corrispondenza comporterà l'applicazione di penale, ai sensi dell'art. 113 bis del D.Lgs. 50/2016, nella misura dello 0,3 per mille dell'importo contrattuale complessivo per ogni giorno di ritardo.

Il mancato rispetto dei tempi di recapito postale comporterà l'applicazione di penale nella misura di € 3,00 per ogni busta consegnata con un ritardo superiore a 5 gg solari rispetto al tempo massimo di recapito previsto (penale nel caso di recapito oltre il decimo giorno solare dalla data di accettazione)

ART. 14 – RESPONSABILITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ARTT. 4, LETT.G) E 29 del D.Lgs.N.196/2003

Ai sensi degli artt. 4 lett.g) e 29 del D.Lgs. n. 196 del 2003, l'aggiudicatario è responsabile del trattamento dei dati personali nell'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze applicative degli obblighi del contratto.

In qualità di Responsabile del trattamento dei dati, l'aggiudicatario, sotto la propria responsabilità, è tenuto ad adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia nonché ad osservare scrupolosamente quanto in essa previsto.

La violazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003, fatti salvi gli effetti civili e penali a carico dell'aggiudicatario, costituisce grave inadempimento contrattuale ai sensi del precedente art. 11.

ART. 15 - RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa richiamo alle norme, alle norme del Codice Civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

L'aggiudicatario dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza e di igiene del lavoro, e di prevenzione degli infortuni di cui al d.lgs.81/2008 e s.m.i., nonché le disposizioni in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro.

L'aggiudicatario dovrà inoltre osservare le disposizione previste dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i (norme per il diritto al lavoro per i disabili)

ART. 16 – STANDARD SOCIALI E CRITERI AMBIENTALI MINIMI

L'appaltatore dovrà rispettare i principi di Responsabilità Sociale e uniformarsi agli Standard Sociali ed ai Criteri Ambientali Minimi per la carta da stampa e copia e per i consumabili da stampa, di cui ai Decreti Ministeriali del ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, rispettivamente di cui ai: D.M. 06.06.2012 - D.M. 04.04.2013 - D.M. 03.02.2014.

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui ai medesimi decreti all'avvio e durante l'esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui ai suddetti decreti e produrre la documentazione ivi richiesta; in particolare l'appaltatore sarà tenuto a:

- 1) All'atto dell'aggiudicazione, e successivamente ogni sei mesi, alla compilazione, sottoscrizione, e trasmissione alla stazione appaltante, del questionario di cui all'Allegato III al D.M. 06.06.2012, di cui all'allegato al Disciplinare di Gara: **Mod. CRITERI SOCIALI II**;
- 2) Con cadenza trimestrale, a partire dal termine del primo trimestre contrattuale, alla trasmissione alla stazione appaltante:
 - a) Della documentazione di acquisto della carta da stampa e copia nella tipologia/caratteristiche/quantitativi dichiarati in sede di gara nel **Mod. CAM CARTA**, in relazione al fabbisogno minimo impiegato nel trimestre precedente;
 - b) Della documentazione a comprova dell'impiego effettivo dei consumabili da stampa nella tipologia/caratteristiche/quantitativi dichiarati in sede di gara nel **Mod. CAM CONSUMABILI DA STAMPA**, in relazione al fabbisogno minimo impiegato nel trimestre precedente;

L'appaltatore è tenuto ad assicurare alla stazione appaltante il monitoraggio degli standard sociali minimi provvedendo ad:

- a) informare fornitori e sub fornitori coinvolti nella catena di fornitura dei beni oggetto del presente appalto - della sottoscrizione della clausola di conformità agli standard sociali nel contratto d'appalto;
- b) fornire le informazioni e la documentazione attestante la conformità agli standard conseguendo la relativa documentazione dai soggetti coinvolti nella catena di fornitura;
- c) attuare e far attuare ai soggetti coinvolti nella catena di fornitura eventuali azioni correttive e rinegoziazioni contrattuali in caso di non conformità agli standard;
- d) attestare e documentare alla stazione appaltante, a conclusione del servizio, al fine della redazione del CRE, il rispetto delle clausole sociali.

L'appaltatore è tenuto ad attuare, come previsto anche dagli atti contrattuali, nei confronti dei lavoratori e, se cooperative, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle fissate dai contratti collettivi di lavori per la zona e nella località ove essi si svolgono; l'appaltatore si obbliga altresì a continuare ad applicare i suddetti contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche nel caso che lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'appaltatore è responsabile verso la Stazione Appaltante dell'osservanza delle norme di cui sopra anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini il subappalto; ed il fatto che il subappalto venga autorizzato dalla Stazione Appaltante non esime l'appaltatore delle precitate responsabilità.

A garanzia del rispetto delle norme sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, ivi comprese le contribuzioni obbligatorie a carico del datore di lavoro, la Stazione Appaltante ha diritto a rivalersi sul corrispettivo dovuto all'Appaltatore; la Stazione Appaltante ha, altresì, titolo alla escussione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016

ART. 17 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto. La cessione del contratto è nulla ad ogni effetto. In ragione della particolarità organizzativa nonché di riservatezza del servizio è altresì vietato il subappalto del servizio in oggetto del presente capitolato ovvero di parti di esso ad esclusione del servizio per il recapito delle bollette e di ulteriori servizi innovativi se attivati.

La violazione degli obblighi sopra specificati costituisce grave inadempienza contrattuale.

ART. 18 - OBBLIGHI DEI SUBAPPALTATORI

Nei casi di subappalto consentito di cui al precedente art. 17, i subappaltatori saranno tenuti al rispetto di quanto disposto all'art.14, impegnandosi al rispetto della normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali ed in particolare ad applicare misure di sicurezza idonee a proteggere i dati contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentali, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità di raccolta ai sensi D.Lg. 196/2003 e s.m.i.

ART. 19 - SPESE DI PUBBLICITA' DI STIPULA E BOLLI

I diritti di segreteria e le spese di bollo per la stipula del contratto di appalto sono a carico dell'aggiudicatario; all'atto dell'aggiudicazione sarà richiesto al medesimo la costituzione di un deposito a render conto a copertura delle medesime.

Il bando di gara e l'avviso di aggiudicazione relativi alla presente procedura saranno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; ed inoltre sul sito di A.C.E.R. Modena, sul sito dell'Osservatorio LL.PP. Regionale Emilia Romagna; sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti, nonché su un quotidiano a diffusione nazionale e uno a diffusione locale; le spese di pubblicazione di cui sopra, ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016, dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

ART. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi di quanto previsto dall'art 103 del D. Lgs. n. 50/2016 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia definitiva deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a

garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per la surroga del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario, abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.

Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese"

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, c. 3 del D. Lgs. n. 50/2016 la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della Stazione Appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Le polizze fideiussorie di cui in precedenza dovranno inoltre:

- essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- recare quale beneficiaria la Stazione Appaltante "A.C.E.R. Modena", avente sede in via Enrico Cialdini, 5 - 41123 Modena;
- essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- riportare l'autentica della sottoscrizione;
- essere corredate della procura notarile in originale, o in copia autentica, con cui la Compagnia Assicuratrice o l'Istituto Bancario hanno dato mandato al soggetto emittitore (Agente – Funzionario – ecc.) ad impegnare la Compagnia o l'Istituto stessi nei confronti della Stazione Appaltante beneficiaria, tale procura dovrà riportare limiti operativi compatibili coi valori della garanzia emessa; in alternativa è ammesso che il Notaio o il Pubblico Ufficiale che provvede all'autentica della sottoscrizione, verificati i contenuti ed i limiti operativi della procura, dia menzione degli estremi della medesima e certifichi egli stesso la capacità del soggetto emittitore ad impegnare la Compagnia o l'Istituto garanti.

ART. 21 - MODIFICHE AL PRESENTE CAPITOLATO

Il presente capitolato si intende integrato con le modifiche derivanti da norme di legge, o regolamentari in materia, esistenti o sopravvenienti, nonché da accordi tra le parti esclusivamente in forma scritta controfirmata dal Responsabile del Procedimento.

ART. 22 - CONTROVERSIE

Competente alla risoluzione delle eventuali liti giudiziarie, dipendenti dall'esecuzione del Contratto di Appalto è il Foro di Modena.

ART. 23 - DOMICILIO DELLE PARTI

Per gli effetti del contratto di appalto e per tutte le conseguenze dallo stesso derivanti, A.C.E.R. Modena elegge il proprio domicilio presso la propria sede in Viale Enrico Cialdini n. 5 - 41123 Modena; l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire una propria sede nel territorio della provincia di Modena e dovrà mantenerla per tutta la durata del servizio.

ART. 24 – CLAUSOLA RISOLUTIVA

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare tutte le condizioni previste nel presente capitolato per l'espletamento del servizio, nonché dalla normativa vigente.

In caso di gravi inadempienze contrattuali A.C.E.R. Modena si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto di appalto in danno dell'appaltatore.

A.C.E.R. Modena potrà procedere alla risoluzione del contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni nei seguenti casi:

- a) dopo l'applicazione di tre contestazioni, come dettagliatamente previsto al precedente articolo 13;
- b) in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- c) nel caso di subappalto o di cessione del contratto;
- d) ogni altra inosservanza delle norme e leggi sovraordinate, e delle disposizioni del presente Capitolato Speciale di Appalto.

La risoluzione del contratto, per gravi inadempienze contrattuali, fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare il servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato alla seconda impresa classificata in sede di gara.

Le maggiori spese causate alla Stazione Appaltante verranno addebitate all'Appaltatore nei confronti del quale è stata disposta la risoluzione

ART. 25 - ACCETTAZIONE DEI CONTENUTI CONTRATTUALI – SCHEMA DI CONTRATTO

I concorrenti nel partecipare alla procedura di gara per l'aggiudicazione del presente appalto, e quant'anche risultassero poi aggiudicatari dello stesso, esplicitamente dichiarano:

- di aver esaminato e di accettare, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, il contenuto delle condizioni e prescrizioni di cui al presente Capitolato Speciale di Appalto quale schema di contratto

ed in particolare degli artt. 5 (tempi di esecuzione del contratto), art. 6 (durata del contratto), art. 11 (pagamento del corrispettivo), art. 13 (penali), art. 16 (standard sociali e criteri ambientali minimi), art 24 (risoluzione del contratto).

- di conoscere le disposizioni di cui al D.lgs. 231/01 e di avere preso visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e Gestione adottato da A.C.E.R. ai sensi del D.lgs 231/01.
 - di garantire pertanto che, nell'espletamento delle attività previste dal presente contratto, si asterranno dal compiere atti od omissioni che siano in violazione dei principi del Codice Etico e del Modello di organizzazione e gestione adottato da A.C.E.R., o tali comunque da integrare gli estremi di alcuno dei reati di cui alla normativa innanzi citata e dalla commissione dei quali possa ravvisarsi la responsabilità amministrativa della società. Ogni violazione dei principi e disposizioni di cui al Codice Etico e al Modello di Organizzazione e Gestione, nonché la commissione, anche sotto forma di semplice tentativo, dei reati contemplati dal Decreto Legislativo 231/01 e s.m.i., legittimano A.C.E.R. a risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante comunicazione scritta a mezzo di raccomandata a.r. e ciò a prescindere dalla instaurazione di qualsiasi procedimento giudiziario per le suddette violazioni e/o dall'esito dello stesso. Resta in ogni caso ferma la responsabilità della controparte per le eventuali perdite, i danni diretti ed indiretti e le spese derivanti ad A.C.E.R. dalla violazione dei principi e disposizioni di cui sopra.
 - di accettare le condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale di Appalto e di disporre dei mezzi tecnici e finanziari necessari per assolvere agli impegni che ne derivano.
 - di aver preso visione del contesto territoriale oggetto del servizio e di essere perfettamente edotto di tutte le condizioni tecniche ed economiche necessarie per una corretta valutazione dell'Appalto.
 - di aver valutato nella formulazione dell'offerta tutte le circostanze e gli elementi che possano, in qualche modo, influire sulla determinazione dell'offerta a corpo fatta;
 - di riconoscere la modalità del servizio perfettamente attendibile e realizzabile al prezzo di contratto;
 - di assumere piena ed intera responsabilità in ordine all'esecuzione del servizio;
- L'Appaltatore non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore non escluse da altre norme del presente capitolato.